

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Isparta, 2023

ÖZET.....	4
BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER.....	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Tarihsel Gelişimi.....	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	6
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	7
A.1. Liderlik ve Kalite	7
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	7
A.1.2. Liderlik	7
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	8
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	9
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	9
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	10
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	10
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	11
A.2.3. Performans Yönetimi	12
A.3. Yönetim Sistemleri	12
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	12
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	13
A.3.3. Finansal Yönetim.....	14
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	14
A.4. Paydaş Katılımı.....	15
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	15
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	15
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	16
A.5. Uluslararasılaşma	17
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	17
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	18
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	18
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	20
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	20
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	20
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	23
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	28
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	29
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	30
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	30

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme).....	31
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	31
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	32
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	33
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	34
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	35
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları.....	35
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	36
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	37
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	38
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	39
B.4. Öğretim Kadrosu	39
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	39
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	40
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	42
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	44
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	44
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	44
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	45
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	45
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	45
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	46
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	47
C.3. Araştırma Performansı.....	47
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	47
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	48
TOPLUMSAL KATKI	50
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	50
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	50
D.1.2. Kaynaklar.....	50
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	51
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	51
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	53

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU 2023

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Turizm Fakültesi

Turizm İşletmeciliği Programı

Doç. Dr. G**** M**** D**** (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi D**** T**** K**** (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi F**** G**** (Üye)

Isparta

ÖZET

Bu rapor 2023 yılı içerisinde Turizm İşletmeciliği Bölümü'nde Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı alanlarında gösterdiği faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve düzenlenmesi amacıyla Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu esas alınarak hazırlanmıştır. Raporun oluşturulması sürecinde bütüncül ve kapsayıcı bir tutum izlenerek, bölümümüzün güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin belirlenmesi ve kalite güvence kültürünün yaygınlaştırılması amaçlanmıştır.

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Turizm Fakültesi – Turizm İşletmeciliği Bölümü Öz Değerlendirme Takımı			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Bölüm/Program Başkanı	Doç. Dr. G**** M**** D****	0*****	g*****@isparta.edu.tr
Bölüm/Program Takım Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi D**** T**** K****	0*****	d*****@isparta.edu.tr
Bölüm/Program Takım Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi F**** G****	0*****	f*****@isparta.edu.tr
Adresi:	Altinkum Mah. Kumrular Sok. No: 2 Eğirdir/Isparta		

2. Tarihsel Gelişimi

Turizm İşletmeciliği Bölümü, 2013-2018 yılları arasında Konaklama İşletmeciliği bölümü olarak Eğirdir Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini normal öğretim, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim programlarında sürdürmüştür. Yüksekokulun Turizm Fakültesine dönüşmesiyle birlikte Konaklama İşletmeciliği Bölümü de 2019 yılından itibaren Turizm İşletmeciliği olarak yeniden yapılanmıştır.

Açıldığı yıldan itibaren program kontenjanı yıllık 30 öğrenci olarak belirlenmiştir. Bölümde 2 Prof. Dr., 1 Doç. Dr., 2 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Arş. Gör. olmak üzere 6 akademik personel görev yapmaktadır. Programdan 2023-2024 Güz yarıyılı itibariyle öğrenci sayısı 112 iken mezun öğrenci sayısı 3'tür. EA puanı ile öğrenci alınan bölümde 2023 yılında program kontenjanı ilk yerleştirme ile 32 kişi yerleşmiş olup son yerleşen öğrenci puanı 241,29928, başarı sırası ise 994.078'dir.

Programdan mezun olan öğrenciler özel sektörde ulusal ve uluslararası işletmelerde iş imkanına sahiptir. Konaklama işletmeleri, seyahat acentaları ve tur operatörleri, kurvaziyer işletmeleri, yiyecek-icecek işletmeleri, turizm eğitim kurumları ve diğer turizm işletmelerinde iş bulma olanağına sahiptir. Turizm işletmeciliği bölümü mezunları kişisel gelişimlerini tamamlayarak turizm işletmelerinde üst düzey yönetici konumuna gelebilecekleri gibi Turizm İşletmeciliği, İşletme, İktisat, Sosyoloji vb. alanlarda Yüksek Lisans/Doktora yapabilmeye ve Yükseköğretim Kurumlarının turizm ile ilgili bölüm ve programlarında akademisyen olabilme olanaklarına da sahiptir. Mezunların Çalışma Alanları Konaklama işletmelerinde; Otel Müdürü, Önbüro Müdürü, Yiyecek İçecek Müdürü, Bar Yöneticisi, Restoran Şefi, Garson, Resepsiyon Şefi, Resepsiyonist,

Kat Hizmetleri Yöneticisi, Kat Şefi gibi otel işletmelerinin sağladığı değişik mevkilerde çalışma imkânı. Yeme-içme işletmelerinde, Restoran Müdürü, Restoran Şefi, Şef Garson, Barmen, Barmaid vb. mevkilerde çalışma imkânı. Seyahat acentalarında işletme sorumlu müdürlüğü, tur yöneticiliği, enformasyon memurluğu vb. mevkilerde çalışma imkânı. Hediyelik eşya mağazalarında, mağaza müdürlüğü, satış elemanı vb. iş imkânları Turizm Bakanlığı'nda müfettiş ve bakanlığın çeşitli kademelerinde değişik görevler, kamuya ait turistik tesislerde iş imkânları Başarılı ve yatkın öğrenciler için akademik kariyer imkânı. Hizmet sektörüne yönelik eğitim verildiğinden hizmet sektöründe yöneticilik, banka memurluğu gibi iş imkânları da bulunmaktadır. Eğitim Bilimleri alanında yüksek lisans yapan mezun öğrenciler için ortaöğretim kurumlarında meslek dersi öğretmeni olma fırsatı da bulunmaktadır.

Bölüm ders planına bağlı olarak öğrenciler seçmiş oldukları derslerle program hedefleri ve öğrenme çıktılarına belirlenen eğitim öğretim süresince ulaşabilmektedir. Ayrıca istekleri halinde öğrenciler yaz dönemlerinde işletmelere yönlendirilerek uygulama becerileri kazanması sağlanmaktadır.

Çizelge 1. Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
[2023-2024]	30	32	265,9916 8	241,2992 8	707.203	994.078	EA
[2022-2023]	30	31	300,3791 0	237,3388 1	407.437	1.042.454	EA
[2021-2022]	30	2	223,8700 0	223,8700 0	561.909	561.909	EA
[2020-2021]	30	34	251,2617 3	218,3060 6	-	-	EA
[2019-2020]	30	14	232,1108 3	198,5472 9	-	-	EA

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Bölümde kurum içi ve kurum dışı yatay geçişler, dikey geçiş, çift anadal ve yandal programlarıyla ilgili uygulamalar Yükseköğretim Kurulu mevzuatı (B.2.3.1) hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay ve dikey geçiş süreçleri üniversitenin önlisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği (B.2.3.2) kapsamında merkezi yerleştirme, kurum içi yatay geçiş (B.2.3.3) ve kurumlararası yatay geçiş esaslarına (B.2.3.4) ilişkin yönergelerde belirtilen çerçevede uygulanmaktadır. Önceki öğrenimin tanınması kapsamında daha önce başka bir yükseköğretim kurumunun öğrencisi iken, ÖSYM tarafından yapılan sınavlara girerek ve/veya yatay geçiş yoluyla Üniversitenin eşdeğer düzeyde bir programına kesin kaydını yaptıran öğrencilerin kaydolduğu yarıyılın ilk iki haftası içinde başvurmaları halinde, ilgili bölüm/program intibak komisyonu görüşleri dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu kararı ile ders muafiyetleri ve sınıf intibakları yapılmaktadır. Bu durumda olan öğrenciler, yeni okuyacakları derslere eşdeğer olan ve önceden okuyup başarılı oldukları derslerin kredisi kadar üst yarıyıldan ders alabilmektedirler. Dikey geçişler, Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik (B.2.3.5) hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Ayrıca ilgili mevzuat çerçevesinde öğrencilerin fakültenin diğer bölümü olan Turizm Rehberliği lisans programında çift anadal ve yan dal yapma imkanları mevcuttur.

Çizelge 2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ¹	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[2023-2024]	2	-	-	-
[2022-2023]	-	-	-	-
[2021-2022]	-	-	-	-
[2020-2021]	-	-	-	-
[2019-2020]	-	-	-	-

¹Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayıdır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bölümün Misyonu: Turizm işletmeciliği bölümü; temeli bilim olan, bilimsel ilkelere uygun bilgi üretmeyi, yönetişimi benimsemeyi, katılımcı mekanizmayla sürekli yenilenmeyi, sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağını yetiştirmeyi; ulusal ve uluslararası düzeyde turizm uygulamalarında yenilikler ortaya koymayı, sosyal sorumluluk bilinci geliştirmeyi, sektöre katkı sağlayan akademik projeler üretmeyi ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek bireyler yetiştirerek toplumsal refah ve gelişime katkı sağlamayı misyon edinmiştir.

Bölümün Vizyonu: Akademik ve sektörel başarılarla, eğitim öğretim kalitesini sürekli iyileştirme ve geliştirme ilkesiyle; bölge ve ülke ihtiyaçlarını dikkate alarak katkı sağlayan; topluma ve turizm sektörüne değer katan insan kaynağı yetiştirmektir.

Bölüm Öğrenme Hedefleri: Turizm işletmeciliği alanında çağdaş, bilimsel ve kaliteli bir eğitim öğretim suretiyle turizm sektörü için nitelikli iş görenler, orta ve üst kademe yönetici adayları olarak yaşanan gelişmelerin ülke ve işletme açısından sonuç olasılıklarını değerlendirebilen ve bunu iş yaşamında uygulamaya geçirebilen nitelikli turizmciler yetiştirmektir. Mevcut ve gelecek teknolojilerini yakından takip eden, sektör eğilimleri hakkında kestirimler yapabilen, planlamadan kontrol aşamasına kadar yönetim süreçlerinde uygulamaya dönüştürebilen bireyler olmalarını sağlamaktır. Girişimcilik ruhuna sahip, fırsatları gözlemleyebilen, sağlam temelleri olan özgüvenli yöneticiler olacak biçimde hayat boyu öğrenme anlayışı taşıyan bireyler yetiştirmektir.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölümün kalite güvence sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda motivasyonu bulunmaktadır. Bu kapsamda gerekli komisyonlar kurulmuş ve süreç yakından takip edilmektedir.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Planlama Faaliyetleri

Bölümdeki yönetim modeli detaylı olarak planlanmıştır. Yönetim modelindeki kişilerin görevleri belirlenmiştir. Ek görevlerde EBYS üzerinden ilgili kişilere bildirilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Görev dağılımları yapılarak, iş akışları ilgili yönetmelikler doğrultusunda sağlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Faaliyetler bölüm başkanı ve üst yönetim tarafından sürekli olarak kontrol edilmekte olup aksaklık halinde yazılı vesözlü olarak geribildirimler sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Görev tanımları sayesinde akademik ve idari personeller yapması gereken işleri açık ve net şekilde bilmektedir. Böylelikle yapılacak işlerde herhangi bir aksama yaşanmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün/Programın misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Bölümün/Programın yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Bölümün/Programın yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.1.1. Bölüm Başkanı Görev Tanımı
- A.1.1.2. Bölüm Sekreterliği Görev Tanımı
- A.1.1.3. Komisyon üyeleri
- A.1.1.4. Öğretim Üyesi Görev Tanımı

A.1.2. Liderlik

Planlama Faaliyetleri

Bölümde/Programda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümde/Programda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini

destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümde/Programda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümde/Programda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümde/Programda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümde/Programda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Bölümde/Programda geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemine kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağıliyleştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Planlama Faaliyetleri

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde değişim ihtiyacının belirlenmesi ve değişim yönetimi yaklaşımı konularında önlemler alınacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Olgunluk Seviyesi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümde/Programda değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Bölümde/Programda değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Planlama Faaliyetleri

Bölümün kaliteli eğitim-öğretim faaliyetleri için bölüm komisyon kurulları ve kalite için öz değerlendirme ve akran değerlendirme kurulları da belirlenmiştir.

Uygulama Faaliyetleri

Komisyonların ilgili alanlarıyla ilgili olarak faaliyetlere katılımları ve gerekli aksiyonları gerçekleştirmeleri uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümde belirlenen kurulların gerçekleştirdikleri faaliyetler üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümdeki paydaş görüşlerinin artırılması ve faaliyetlerin bu görüşlere göre düzenlenmesine çalışılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümün öz değerlendirme ve akran değerlendirme kurulları ve paydaş görüşleri

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün/Programın tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi Bölümün/Programın geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1.4. Özdeğerlendirme ve Akran Komisyonları

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Planlama Faaliyetleri

Bölümde yapılacak geziler ilgili yarıyıl öncesi ders bazında, öğrenci sayısı ve zamanı bazında planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Planlanan gezi programları hakkında bilgiler yönetime bildirilir. Fakültemizde ilgili tüm duyurular ve haberler birimimize ait web sitemizden yapılmaktadır. Buna ek olarak, sosyal medya hesapları üzerinden de tüm bilgiler şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Fakültemizle ilgili tüm haberler ve

gelişmelerde bültenimizde paylaşılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kamuoyunu ilgilendiren bilgiler şeffaf bir şekilde web sayfasında sunulmaktadır. Öğrenciler için yapılan duyurular Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Paydaşların görüşleri alınarak iyileştirmeler gerçekleştirilecektir. Sistematik bir şekilde paylaşımlar gerçekleştirilerek sürdürülebilirlik sağlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümle ilgili bilgiler Fakültemiz web sitemizden sürekli olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca düzenli olarak yayınlanan fakülte bülteninde de bölümle ilgili bilgiler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Bölüm/Program tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Bölümün/Programın kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.5.1. Fakülte Web Sitesi İçin Tıklayınız](#)

[A.1.5.2. Fakülte Bülteni İçin Tıklayınız](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölümün genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Planlama Faaliyetleri

Bölümün misyon, vizyon ve amacı kurumun politikaları doğrultusunda planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Fakültemizin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda müfredatlar ve akademik kadro oluşturulmuştur.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölüm başkanı tarafından sürekli kontrol ile eksik yönler tespit edilmekte ve geliştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Paydaşların görüşleri doğrultusunda eksik yönler geliştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Müfredatların güncellenmesi, ders görevlendirmeleri, norm kadro planlamaları ve personel atamaları örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.2.1.1. Bölüm Ders Planı İçin Tıklayınız](#)

[A.2.1.2. Fakülte Akademik Kadroları İçin Tıklayınız](#)

[A.2.1.3. Turizm İşletmeciliği Bölümü web sayfası https://turizm.isparta.edu.tr/tr/bolumler/turizm-isletmeciligi-16083s.html](https://turizm.isparta.edu.tr/tr/bolumler/turizm-isletmeciligi-16083s.html)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Planlama Faaliyetleri

Bölümün/Programın stratejik planı bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümün/Programın stratejik planı bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümün/Programın stratejik planı bulunmamaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

Bölümün/Programın stratejik planı bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümün/Programın stratejik planı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümün/Programın stratejik planı bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Bölümün/Programın bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Bölümün/Programın uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Bölümde performans yönetimi bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümde performans yönetimi bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümde performans yönetimi bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümde performans yönetimi bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümde performans yönetimi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümde/ Programda performans yönetimi bulunmamaktadır.	Bölümde/ Programda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Bölümün/ Programın geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Bölümde/ Programda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemizde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenli yürütülmesi için Öğrenci Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem aracılığıyla öğrencilerle bilgi paylaşımı yapılabilmektedir. Ders notları ve gerekli bilgilendirmeler yapılabilmektedir. Her öğrenci ve öğretim üyesi kendi şifresi ile bu sistemi kullanabilir.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümde tüm sınıflar için danışmalıklar atanmıştır. Bu danışmanları görevleri belirlenmiştir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Danışman olan öğretim üyelerinin yapmış olduğu toplantılar sonrasında tutanaklar alınmakta, öğrenci görüşmeleri sonucu değerlendirmeler kaydedilmektedir. Bu formlar ve kayıtlar bölüm başkanı tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Danışmalıklarla ilgili iç paydaş görüşüne önem verilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek uygulamalar eklenecektir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Bölüm/Program genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Bölümde/Programda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.1.1. Öğrenci Bilgi Sistemi İçin Tıklayınız

A.3.1.2. Öğrenci Danışman Görevlendirme Örneği

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

İnsan kaynakları yönetimi ilişkin kurallar ve süreçler planlanmıştır. Bölüm içi görevlendirmeler ve norm kadro planlamaları bölüm kurulu kararları ile planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Her sene yıl sonlarında yeni yılla ilgili norm kadro planlamaları yapılmakta ve bölüm kurulu kararları ile yönetime bildirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik yükseltme ve atanma ölçütleri yönergesi dikkate alınarak kontrol işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İnsan kaynakları yönetimi ve uygulamaları diğer paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi kalite standartlarını arttırabilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim içi yükseltme ve atama ölçütleri bağlamında insan kaynakları planlaması yapılmaktadır. Norm kadro planlaması ve birim içi görevlendirmeler örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Bölümde/Programda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.2.1. Norm Kadro Planlaması Örneği

A.3.3. Finansal Yönetim

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmamaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Bölümün faaliyet süreçleriyle ilgili sorumlular, iş akışı, yönetim gibi hususlar planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Süreçle ilgili komisyonlar belli aralıklarla toplamakta ve karar almaktadır. Gerekli görevlendirmeler bölüm kurul kararı ile gerçekleştirilmekte ve oluşturulan komisyon raporları bölüm başkanlığına iletilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölüm komisyonlarının hazırladığı raporlar bölüm başkanlığına iletilmektedir. Bölüm başkanlığı kontrolleri gerçekleştirip üst yönetime iletmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Farklı faaliyetlerde yetkilendirme, iş akışlarının belirlenmesi ve yönetilmesi gibi durumlar değerlendirilerek sistematik ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Turizm işletmeciliği bölümü komisyon kurulları, yatay-dikey geçiş ve intibak komisyonu kararı ve akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyon raporu örnek olarak verilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3(X)	4	5
Bölümde/Programda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde/Programda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Bölümün/Programın genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Bölümde/Programda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Diğer başlıklarda sunulmuştur.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzün iç paydaşları öğrencilerimizdir. Gerekli kararlarda iç paydaş görüşleri alınması için öğrencilerin toplantılara katılması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Her sınıfın sınıf temsilcileri seçilmiştir. Bu temsilciler ilgili kararlara katılmaktadır. Bölüm kapsamında dış paydaşlarımızda bulunmaktadır. Bu paydaşlarla da toplantılar

gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birim içinde kalitenin artırılabilmesi için dış paydaşlarla işbirliği yapılarak üst yönetim tarafından değerlendirmeler yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Dış paydaşların çeşitliliğini arttırmak planlanmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yarıyıl seçmeli derslerin belirlenmesinde iç paydaş görüşlerinin alınması örnek verilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümün/Programın iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemine uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1.1. Ders Görevlendirmesi Örneği

A.4.1.2. Öz Değerlendirme ve akran Değerlendirme komisyonları

A.4.1.3. Öğrenci Danışman Görevlendirme Örneği

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Planlama Faaliyetleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerin görüşleri bağlamında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve web sitelerinde yer alan canlı görüşme linkleri vasıtasıyla öğrenci görüşleri alınmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

OBS ve canlı görüşme linkleri vasıtasıyla elde edilen bilgiler üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci görüşlerinin alınabileceği mobil uygulamaların planlanması yapılarak sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya dönüştürülmesi ilerleyen yıllar için düşünülebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

OBS memnuniyet anketleri ve web sitelerinde yer alan canlı görüşme linkleri örnek gösterilebilir uygulamalar arasındadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.2.1. Birim Web Sitesi Canlı Destek İçin Tıklayınız

A.4.2.2. Öğrenci Görüş Bildirim Örnekleri

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Bölümümüz 2022-2023 eğitim öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir.

Çizelge 3. Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[2023-2024]	1	40	30	4	34	108	7	3	3	7	-
[2022-2023]	-	30	4	34	8	76	5	3	-	7	-
[2021-2022]	-	4	34	8	-	46	7	-	-	3	-
[2020-2021]	-	34	8	-	-	42	6	-	-	-	-
[2019-2020]	-	14	-	-	-	14	5	-	-	-	-

L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Bölümün mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bu komisyon üniversitenin Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yer alan mezun olma koşullarına göre mezun durumdaki öğrencilerin transkriptlerini incelemekte ve karar vermektedir.

Planlama Faaliyetleri

2022-2023 Eğitim öğretim yılında ilk bölüm mezunlarımızı verdik. Bölüm mezunlarının bilgilerini içeren bir mezun takip sistemi planlandı.

Uygulama Faaliyetleri

2022-2023 yılı itibariyle planlanan mezun takip sistemi linki aktif hale geldi ve uygulama

başladı.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Mezun takip sistemindeki bilgiler görevli öğretim elemanları tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yeni mezun olacak öğrencilerin bu sisteme kaydolmaları konusunda motive edilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Mezun Takip Sistemi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.4.3.1. Mezun Takip Sistemi İçin Tıklayınız](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Bölümde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Bölümde uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapı planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Erasmus koordinatörünün belirlenmesi, Erasmus ofisine bildirilmesi ve Erasmus ofisiyle aktif bir şekilde uygulamalar yürütülmektedir. Farklı kurumlarla ikili anlaşmaların yapılması, bölüm öğretim üyelerinin ve öğrencilerimizin Erasmus hareketlilikleri konusunda bilgilendirilme de sağlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Koordinatörlük ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol sağlanmaktadır

Önlem Alma Faaliyetleri

Yönetim süreçlerinin aktif bir şekilde işlemesi ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülmesi için toplantıların yapılması ve eğitimlerin yapılması gerekebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim bazında öğrencilerin yurtdışına gönderilmesi, yurtdışı kurumlarla ilgili yazışmalar, ikili

anlaşmaların yapılması gibi uygulamalar örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (x)	4	5
Bölümün/Programın uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Bölümde/Programda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.5.1.1. Erasmus Koordinatörleri Listesi İçin Tıklayınız](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Çizelge 4. Uluslararası Okuyan Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[2023-2024]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[2022-2023]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[2021-2022]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[2020-2021]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[2019-2020]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Planlama Faaliyetleri

Bölümün/Programın uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümün/Programın uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümün/Programın uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

Bölümün/Programın uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümün/Programın uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümün/Programın uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Bölümün/Programın geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Bölümde/Programda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Bölümde program tasarım süreci, ilgili mevzuat çerçevesinde Üniversite kılavuzuna (B.1.1.1) bağlı olarak, bölüm kurulu ve bölüm eğitim-öğretim koordinatörlüğü (B.1.1.2) tarafından yürütülmekte; onay süreçleri ise Birim Eğitim-Öğretim Komisyonu ve Üniversite Eğitim – Öğretim Koordinatörlüğü (B.1.1.3) incelemesi ve olumlu görüşünün ardından üniversite Senatosu (B.1.1.4) tarafından onaylanmaktadır.

Planlama Faalivetleri

Sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağını yetiştirme amacı taşıyan bölümde programların tasarımında iç paydaşlarımız olan akademik personellerimiz bölüm kurulu toplantılarıyla, öğrencilerimiz ise ders değerlendirme anketleriyle süreçlere katkı sağlamaktadır (B.1.1.5 ve B.1.1.6). Bölümün toplumsal ihtiyaç ve beklentiler ile yükseköğretim sistemindeki eğilimler çerçevesinde güncellenmesi ve çeşitlendirilmesi; karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine paydaşların katılımının sağlanması amacıyla paydaşlarımızdan paydaş geri bildirim formu (B.1.1.7) aracılığıyla paydaş görüşü alınmakta ve program tasarımında aktif yer alması sağlanmaktadır. Gelen görüşler doğrultusunda programda ilgili güncellemeler için süreç bölüm başkanlığı ve bölüm eğitim – öğretim komisyonunca başlatılmaktadır.

Uygulama Faalivetleri

Program Öğretim Amaçları ve Çıktıları

Turizm İşletmeciliği Lisans Programının amacı akademik ve sektörel başarılarla, eğitim öğretim kalitesini sürekli iyileştirme ve geliştirme ilkesiyle; bölge ve ülke ihtiyaçlarını dikkate alarak katkı sağlayan; topluma ve turizm sektörüne değer katan insan kaynağı yetiştirmektir. Bu amaç doğrultusunda belirlenen program öğrenme çıktıları Çizelge 5’te yer almaktadır.

Çizelge 5. Program Öğrenme Çıktıları

PÇ NO	PÇ
1	Güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç ve gereçleri ve diğer bilimsel kaynaklarla desteklenen ileri düzeyde bilgi ve kavrayışa sahip olmak, bunları kullanabilmek,
2	Turizm alanındaki kavramları, fikirleri ve verileri bilimsel yöntemlerle değerlendirmek, karmaşık problem ve konuları belirlemek ve analiz edebilmek, tartışmalar yapabilmek, kanıta ve araştırmalara dayalı öneriler geliştirebilmek,
3	Uzman ya da uzman olmayan dinleyici gruplarını, turizm ile ilgili konularda bilgilendirmek, onlara düşüncelerini, problemleri ve çözüm yöntemlerini açık bir biçimde yazılı ve sözlü aktarabilmek,
4	Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip olup doğru ve etkili konuşabilmek, ikna gücü yüksek, bilgileri ve düşünceleri başkalarının anlayabileceği şekilde konuşarak iletebilmek, yorumlama ve eleştirebilme yeteneğine sahip olmak,
5	Eleştirel düşünebilen, alternatif çözümlerin, değerlendirmelerin ve sorunlara yaklaşım yollarının zayıf ve kuvvetli yönlerini tanımlamak için akıl yürütebilen ve farklı kaynaklardan bilgi elde edebilme ve analiz etme becerisine sahip, inisiyatif kullanabilmek,
6	Turizm alanındaki uygulamalarda karşılaşılabileceği öngörülemez karmaşık durumlarda sorumluluk olarak çözüm üretebilmek,
7	Turizm ile ilgili sektörlerde sorumluluğu altında çalışanların mesleki gelişimine yönelik etkinlikleri planlayıp yönetebilmek, hissedarları ve paydaşları eğitmek,
8	Kelime anlamı, kompozisyon kuralları ve gramer dâhil olmak üzere bir yabancı dilde bilgi sahibi olup, alanındaki bilgileri izleyip yeterli düzeyde anlamak ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde en az bir yabancı dil bilgisine sahip olmak (“European Language Portfolio Global Scale”, Level B1).
9	Turizm alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı (önbüro ve materyal yönetimi, bilet satış vb.) ve donanımı bilgisine sahip olmak ve bilişim teknolojilerini kullanmak (ECDL-A“European Computer Driving

	Licence”, Advanced Level).
10	Takım çalışmasına yatkın, liderlik özelliklerine sahip ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine sahip olmak,
11	Turizm alanı ile ilgili sayısal ve istatistiksel araştırma becerisine ve düşünme yeteneğine sahip olmak, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilen ve doğru tahminlerde bulunabilen, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulunduran, analitik düşünce yapısına sahip ve stratejik yaklaşım geliştirebilmek,
12	Özdeğerlendirme yaparak sürekli gelişim için çaba harcamak ve yeni bilgi ve fikirlere açık olarak, kendisini ve kurumunu geliştirmede etkin rol oynamak,
13	Mesleği ile ilgili mevzuatı (yasa, yönetmelik, genelge vb.), temel değer ve ilkeleri izleyerek bunlara uygun davranmak ve iş güvenliği, işçi sağlığı, sosyal güvenlik hakları, kalite kontrol ve yönetimi ile doğal çevrenin korunma konularında yürütücü düzeyinde yeterli bilgi ve bilince sahip olmak,
14	Sorumluluğundaki kişiler ve özellikle toplumun alanla ilgili ilgi, istek ve ihtiyaçlarını bilmek, ülkenin ve yakın çevrenin sosyo-kültürel ve ekonomik özelliklerini tanımak; bu özelliklere uygun öğretme ve öğrenme süreçlerini planlar, uygular ve yönetir olmak.

Bölümün lisans düzeyi program öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) düzey yeterlilikleriyle eşleştirilmekte (B.1.1.8), öğrenme çıktılarının ilgili yeterlilikleri gerçekleştirmek amacıyla uygun öğrenme-öğretme yöntemleri ve ölçme-değerlendirme yöntemleriyle sağlanması amaçlanmaktadır (B.1.1.9). Program öğretim amaçları, politikası, hedefleri ve öğrencilerine kazandırmayı hedeflediği yeterlilikler kurum internet adresinde yer alan bölüm bilgi sayfasında (B.1.1.10) ve kurum Üniversite Ders Bilgi Paketi internet adresi program bilgileri sayfasında (B.1.1.11) açık erişimli olarak yayınlanmaktadır.

Bölümde, ilgili mevzuat çerçevesinde kılavuzda belirtilen aşamalara (B.1.1.1) bağlı olarak 2023 yılında programda yapılan güncellemeler ve 2024 yılında yapılması planlanan çalışmalar aşağıda yer almaktadır.

2023 yılında yapılan güncellemeler:

- Uygulama gerektiren dersler için uygulama saatlerinin belirlenmesi (B.1.1.12),
- İhtiyaçlar doğrultusunda İşaret Dili dersinin müfredata konulması (B.1.1.12),

2024 yılında yapılması planlanan güncellemeler:

- Bölüm öğrenme amaçlarının, çıktılarının güncelleme ihtiyaçları ve program yeterlilikleri – gerçekleşme oranlarının artırılması konusunda ilgili konularda öğrenci – sektör temsilcisi – akademik personelden görüşlerinin alınması,
- Paydaşlardan alınan görüşler çerçevesinde program tasarımında mümkün olan güncellemelerin yapılması,

Bölümde amaçlar doğrultusunda oluşturulan program tasarım neticesinde belirlenen hedefler aşağıda listelenmiştir.

PH1: Turizm işletmeciliği alanında çağdaş, bilimsel ve kaliteli bir eğitim öğretim suretiyle turizm sektörü için nitelikli iş görenler, orta ve üst kademe yönetici adayları yetiştirmektir.

PH2: Yaşanan gelişmelerin ülke ve işletme açısından sonuç olasılıklarını değerlendirebilen ve bunu iş yaşamında uygulamaya geçirebilen nitelikli turizmciler yetiştirmektir.

PH3: Mevcut ve gelecek teknolojilerini yakından takip eden, sektör eğilimleri hakkında kestirimler yapabilen, planlamadan kontrol aşamasına kadar yönetim süreçlerinde uygulamaya dönüşürebilen bireyler olmalarını sağlamaktır.

PH4: Girişimcilik ruhuna sahip, fırsatları gözlemleyebilen, sağlam temelleri olan özgüvenli yöneticiler olacak biçimde hayat boyu öğrenme anlayışı taşıyan bireyler yetiştirmektir.

PH5: İnsan haklarına saygılı, ekolojik dengeyi gözetten, sürdürülebilirlik ve sorumluluk bilincine sahip yönetim anlayışını benimseyen turizm işletmecileri yetiştirmektir.

PH6: Sayıları kararlarında etkili biçimde kullanarak etkin ve verimli bir yönetim anlayışıyla plan, strateji ve hedefler geliştirebilen yönetici adayları yetiştirmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Program öğrenme çıktılarına uygun olarak, program yeterlilikleri ve program hedefleri sözel ve sayısal ilişkileri eğitim öğretim komisyonu ve bölüm başkanlığı tarafından takip edilmektedir. Program yeterlilikleri – program hedefleri sayısal ilişki düzeyleri ek (B.1.1.13) olarak sunulmuştur. İlişki düzeylerinin yanı sıra gerçekleşme düzeylerine ilişkin yüzdeler ölçülerek raporlanmaktadır. İlgili raporlar üniversitemizin AKTS Bilgi Paketi internet sayfasında açık erişimli (B.1.1.8 ve B.1.1.13) olarak yayınlanmaktadır. Ayrıca, program amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi durumlarının tespitinde, program yeterlilikleri öğrenme çıktıları gerçekleşme yüzdeleri (B.1.1.13), öğrenci değerlendirme anketlerinin (B.1.1.6 ve B.1.1.14) incelenmesi, öğrencilerin başarı durumları (B.1.1.15) ve mezunların istihdam durumlarının (B.1.1.16) izlenmesi yoluyla takip edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Program öğrenme çıktılarında yaşanan aksaklıklar ve gelen görüşler doğrultusunda programda ders güncellemeleri yapılmakta (B.1.1.12) öğrenci değerlendirme anketleri (B.1.1.6 ve B.1.1.14) incelenmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde/Programda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Bölüm/program genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.1.1. Eğitim-Öğretim Bölüm, Program, Anabilim Dalı Açma ve Kapatma, Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme Kılavuzu İçin Tıklayınız](#)

[B.1.1.2. Birim Eğitim-Öğretim Koordinatörlükleri İçin Tıklayınız](#)

[B.1.1.3. Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi İçin Tıklayınız](#)

B.1.1.4. Senato Kararı

B.1.1.5. Bölüm Kurul Toplantı Tutanağı

B.1.1.6. Örnek Öğrenci Dönem Dersi-AKTS Değerlendirme Anketi Sonuçları

[B.1.1.7. KK-FRM-0031 Paydaş Geri Bildirim Formu İçin Tıklayınız](#)

[B.1.1.8. Turizm İşletmeciliği Öğrenme Çıktıları Program Yeterlilikleri - TYYÇ İlişkisi](#)

[B.1.1.9. Turizm İşletmeciliği Program Yeterlilikleri Öğrenme-Öğretme Yöntemleri ve Ölçme Değerlendirme Yöntemleri Matrisi İçin Tıklayınız](#)

[B.1.1.10. Bölüm Bilgi Sayfası](#)

[B.1.1.11. Bölüm Bilgi Paketi](#)

B.1.1.12. Turizm İşletmeciliği Bölümü Ders Güncellemeleri

[B.1.1.13. Program Yeterlilikleri Gerçekleşme Yüzdeleri](#)

[B.1.1.14. Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

[B.1.1.15. Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

[B.1.1.16. Mezun Takip Sistemi](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Planlama Faaliyetleri

Turizm işletmeciliği programında öğrencilerin TYYÇ çerçevesinde belirlenen yetkinliklerin kazanımı, belirlenen öğrenme çıktılarının sağlanması ve programdan başarıyla mezun olabilmeleri için en az 240 AKTS karşılığı derslerden başarılı olmaları gerekmektedir. Öğrenciler zorunlu derslerin yanı sıra üçüncü yarıyıldan itibaren seçmeli ders havuzundan ders seçebilmektedir. Bu kapsamda bölümde oluşturulan öğretim planı ve kategori bilgileri Çizelge 6'da yer almaktadır.

Çizelge 6. Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
KRY-100	Kariyer Planlama	Türkçe		X (2)			
TUİ-103	Turizmde İletişim	Türkçe	X (5)				
TUİ-107	İşletme Bilimine Giriş	Türkçe		X (5)			
TUİ-109	English Elementary I	İngilizce		X (5)			
TUİ-111	Turizmde Giriş	Türkçe	X (5)				
TUİ-113	Genel Muhasebe	Türkçe		X (4)			
ATA-160	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe					X (2)
ING-101	İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	İngilizce		X (2)			
ING-111	İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olan Öğrenciler İçin)	İngilizce		X (2)			
TUR-170	Türk Dili I	Türkçe					X (2)
2. Yarıyıl							
TUİ-104	Hukukun Temel Kavramları	Türkçe		X (4)			
TUİ-106	Genel Pazarlama	Türkçe		X (5)			
TUİ-108	İktisada Giriş	Türkçe		X (5)			
TUİ-110	English Elementary II	İngilizce		X (5)			
TUİ-116	Konaklama İşletmeciliği	Türkçe	X (5)				
ATA-260	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe					X (2)
ING-102	İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	İngilizce		X (2)			
ING-112	İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olan Öğrenciler İçin)	İngilizce		X (2)			
TUR-270	Türk Dili I	Türkçe					X (2)
3. Yarıyıl							
TUİ-201	Turizm Pazarlaması	Türkçe	X (5)				
TUİ-203	Turizm Hukuku	Türkçe	X (5)				

TUİ-205	English Pre-Intermediate-I	İngilizce		X (5)			
TUİ-225	Yiyecek İçecek İşletmeciliği	Türkçe	X (5)				
TUİ-209	English for Tourism-I	İngilizce			X (5)		
TUİ-211	Mutfak Sanatları ve Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-213	Turizm İşletmeleri Muhasebesi	Türkçe			X (5)		
TUİ-215	Türkiye Turizm Kaynakları	Türkçe			X (5)		
TUİ-219	Turizm İşletmelerinde Müşteri İlişkileri Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-221	Almanca-I	Almanca				X (5)	
TUİ-227	Kat Hizmetleri Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-229	Otel Otomasyon Sistemleri-I	Türkçe			X (5)		
4. Yarıyıl							
TUİ-228	Turizmin Ekonomik Analizi	Türkçe	X (4)				
TUİ-244	English Pre-Intermediate-II	İngilizce		X (4)			
TUİ-254	Seyahat İşletmeciliği	Türkçe	X (4)				
TUİ-210	English for Tourism-II	İngilizce			X (5)		
TUİ-214	Turizm İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon	Türkçe			X (5)		
TUİ-216	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği	Türkçe			X (5)		
TUİ-222	Almanca II	Almanca				X (5)	
TUİ-256	Önbüro Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-258	Yiyecek İçecek Servisi	Türkçe			X (5)		
TUİ-260	Yemek Hazırlama Teknikleri	Türkçe				X (5)	
TUİ-262	Otel Otomasyon Sistemleri-II	Türkçe			X (5)		
TUİ-264	Turizm ve Rekreasyon	Türkçe			X (5)		
5. Yarıyıl							
TUİ-303	Turizmde İnovasyon	Türkçe	X (5)				
TUİ-305	English Intermediate-I	İngilizce		X (5)			
TUİ-327	Turizm İşletmelerinde Maliyet Muhasebesi	Türkçe	X (5)				
TUİ-307	English for Tourism-III	İngilizce			X (5)		
TUİ-309	Turizm Tesislerinde Dekorasyon	Türkçe			X (5)		
TUİ-313	Turizmde Sağlık ve İlk Yardım	Türkçe			X (5)		
TUİ-315	Anadolu Halk Kültürü ve Animasyon	Türkçe			X (5)		
TUİ-319	Turizm İşletmelerinde Satış Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-321	Almanca-III	Almanca				X (5)	
TUİ-323	Rusça-I	Rusça				X (5)	
TUİ-325	Arapça-I	Arapça				X (5)	
TUİ-329	Turizm İşletmelerinde Rezervasyon ve Biletleme	Türkçe			X (5)		
6. Yarıyıl							
TUİ-346	English Intermediate-II	İngilizce		X (5)			
TUİ-354	Odalar Bölümü Yönetimi	Türkçe	X (5)				
TUİ-348	Turizm İşletmelerinde Finansal Yönetim	Türkçe			X (5)		
TUİ-302	Turizmde Araştırma Yöntemleri	Türkçe			X (5)		
TUİ-308	English for Tourism-IV	İngilizce			X (5)		
TUİ-312	Turizmde Tanıtma ve Reklam Yönetimi	Türkçe			X (5)		

TUİ-314	Girişimcilik	Türkçe				X (5)	
TUİ-318	Destinasyon Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-320	Uluslararası Mutfaklar	Türkçe			X (5)		
TUİ-322	Almanca-IV	Almanca				X (5)	
TUİ-324	Rusça-II	Rusça				X (5)	
TUİ-326	Arapça-II	Arapça				X (5)	
TUİ-328	Turizmde Tüketici Davranışları	Türkçe			X (5)		
TUİ-344	Turizmde Ürün Çeşitlendirme	Türkçe			X (5)		
7. Yarıyıl							
TUİ-403	Turizm İşletmelerinde İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe	X (5)				
TUİ-405	Turizm Sosyolojisi	Türkçe	X (5)				
TUİ-407	English Communication Skills I	İngilizce		X (5)			
TUİ-429	Turizm Projesi I	Türkçe	X (5)				
TUİ-409	English for Tourism V	İngilizce			X (5)		
TUİ-411	Turizm İşletmelerinde Stratejik Yönetim	Türkçe			X (5)		
TUİ-413	Turizm İşletmelerinde Kalite Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-415	Otel Yatırımları ve Proje Analizi	Türkçe			X (5)		
TUİ-417	Turizm İşletmelerinde Bütçeleme	Türkçe			X (5)		
TUİ-419	Marka Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-423	Turizm Almancası I	Almanca			X (5)		
TUİ-425	Rusça III	Rusça				X (5)	
TUİ-427	Arapça III	Arapça				X (5)	
TUİ-431	Otel Yönetim Bilgi Sistemleri	Türkçe			X (5)		
8. Yarıyıl							
TUİ-404	Turizm Politikası ve Planlaması	Türkçe	X (5)				
TUİ-406	Uluslararası Turizm İşletmeciliği	Türkçe	X (5)				
TUİ-408	English Communication Skills II	İngilizce		X (5)			
TUİ-432	Turizm Projesi II	Türkçe	X (5)				
TUİ-410	English for Tourism VI	İngilizce			X (5)		
TUİ-412	Turizm İşletmelerinde Kariyer Yönetimi	Türkçe			X (5)		
ETG-412	İşaret Dili	Türkçe				X (5)	
TUİ-414	Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış	Türkçe			X (5)		
TUİ-416	Toplantı ve Etkinlik Yönetimi	Türkçe			X (5)		
TUİ-418	Turizmde Etik	Türkçe			X (5)		
TUİ-420	Turizmde Güncel Konular	Türkçe			X (5)		
TUİ-422	Turizm 4.0	Türkçe			X (5)		
TUİ-424	Turizm Almancası II	Almanca			X (5)		
TUİ-426	Rusça IV	Rusça				X (5)	
TUİ-428	Arapça IV	Arapça				X (5)	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI⁵			83	72	220	75	8
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			83	68	55	30	8
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			% 34	% 28	% 23	% 12	% 3
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi	60	90	60	✓		
	En düşük yüzde	% 25	% 37,5	% 25	✓		

Uygulama Faaliyetleri

Program öğretim planında yer alan zorunlu derslerin yanı sıra öğrenme çıktılarının gerçekleştirilmesi amacıyla uygun olmak üzere öğretim elemanlarının ders yükleri, uzmanlık alanları, iş yükleri ve öğrenci isteklerine uygun olarak seçmeli dersler açılmaktadır. Bölümde ders

dağılımına ilişkin son iki yarıyılık bölüm kurul kararı (B.1.2.1) ekte sunulmuştur. Ayrıca bölümde son iki yarıyılıda açılan dersler ve sınıf büyüklükleri Çizelge 7’de sunulmuştur. Program öğretim planında yer alan derslerin ders içerikleri ekte (B.1.2.2 – B.1.2.3) yer almaktadır. Programda ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Çizelge 7. Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyılıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
KRY-100	Kariyer Planlama	1	35	1				2
TUİ-103	Turizmde İletişim	1	38	3				5
TUİ-107	İşletme Bilimine Giriş	1	38	3				5
TUİ-109	English Elementary I	1	42	3				5
TUİ-111	Turizmde Giriş	1	37	2	2			5
TUİ-113	Genel Muhasebe	1	38	2	2			4
ATA-160	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	1	35	2				2
ING-101	İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	1	60	2				2
TUR-170	Türk Dili I	1	37	2				2
TUİ-104	Hukukun Temel Kavramları	1	14	3				4
TUİ-106	Genel Pazarlama	1	14	3				5
TUİ-108	İktisada Giriş	1	14	3				5
TUİ-110	English Elementary II	1	15	3				5
TUİ-116	Konaklama İşletmeciliği	1	13	3				5
ATA-260	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	12	2				2
ING-102	İngilizce II (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	1	12	2				2
TUR-270	Türk Dili II	1	13	2				2
TUİ-201	Turizm Pazarlaması	1	34	3				5
TUİ-203	Turizm Hukuku	1	29	3				5
TUİ-205	English Pre-Intermediate-I	1	30	3				5
TUİ-225	Yiyecek İçecek İşletmeciliği	1	27	2	2			5
TUİ-209	English for Tourism-I	1	27	3				5
TUİ-213	Turizm İşletmeleri Muhasebesi	1	8	3				5
TUİ-215	Türkiye Turizm Kaynakları	1	7	3				5
TUİ-221	Almanca-I	1	27	3				5
TUİ-227	Kat Hizmetleri Yönetimi	1	10	2	2			5
TUİ-228	Turizmin Ekonomik Analizi	1	14	3				4
TUİ-244	English Pre-Intermediate-II	1	2	3				4
TUİ-254	Seyahat İşletmeciliği	1	14	3				4
TUİ-210	English for Tourism-II	1	3	3				5
TUİ-216	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği	1	7	3				5
TUİ-222	Almanca II	1	6	3				5
TUİ-258	Yiyecek İçecek Servisi	1	14	3				5
TUİ-303	Turizmde İnovasyon	1	5	3				5

TUİ-305	English Intermediate-I	1	2	3			5
TUİ-327	Turizm İşletmelerinde Maliyet Muhasebesi	1	7	2	2		5
TUİ-307	English for Tourism-III	1	3	3			5
TUİ-309	Turizm Tesislerinde Dekorasyon	1	2	3			5
TUİ-315	Anadolu Halk Kültürü ve Animasyon	1	2	3			5
TUİ-321	Almanca-III	1	3	3			5
TUİ-323	Rusça-I	1	2	3			5
TUİ-346	English Intermediate-II	1	2	3			5
TUİ-354	Odalar Bölümü Yönetimi	1	1	3			5
TUİ-348	Turizm İşletmelerinde Finansal Yönetim	1	2	3			5
TUİ-302	Turizmde Araştırma Yöntemleri	1	15	3			5
TUİ-308	English for Tourism-IV	1	5	3			5
TUİ-318	Destinasyon Yönetimi	1	3	3			5
TUİ-322	Almanca-IV	1	4	3			5
TUİ-324	Rusça-II	1	2	3			5
TUİ-344	Turizmde Ürün Çeşitlendirme	1	2	3			5
TUİ-404	Turizm Politikası ve Planlaması	1	15	3			5
TUİ-406	Uluslararası Turizm İşletmeciliği	1	15	3			5
TUİ-408	English Communication Skills II	1	14	3			5
TUİ-432	Turizm Projesi II	1	13	3			5
TUİ-414	Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış	1	8	3			5
TUİ-424	Turizm Almancası II	1	14	3			5
TUİ-426	Rusça IV	1	3	3			5

Kontrol Etme Faaliyetleri

Program hedefleri ve öğrenme çıktıları kapsamında geliştirilen öğretim planı ve açılan derslerin ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders yürütücüleri tarafından oluşturulan ders içeriklerinin öğrenme çıktıları ve program yetkinliklerine katkıları ders içerikleri (B.1.2.2 – B.1.2.3) ve ders – yeterlilik ilişkisi (B.1.2.4) matrisinden kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenme çıktılarının kazanılması ve program yeterlilikleri sağlanması amacıyla programın ders dağılımı dengesinin sürdürülebilirliği kapsamında herhangi bir önlem alma faaliyeti yapılmamıştır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.2.1. Ders – Öğretim Elemanı Dağılımına İlişkin Bölüm Kurul Kararı Örneği

[B.1.2.2. Ders Bilgileri, İzleneler ve Diğer Bilgilerinin Yer Aldığı Ders Planı İçin Tıklayınız](#)

[B.1.2.3. Örnek Ders Bilgileri İçin Tıklayınız](#)

[B.1.2.4. Toplam Ders-Program Öğrenme Çıktıları İçin Tıklayınız](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Planlama Faaliyetleri

Bölümde ders içerikleri ve ders kazanımları ders görevlendirmesi yapılan öğretim elemanları tarafından belirlenerek bilgi paketi oluşturulmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Ders içeriklerinde ders kazanımlarının belirlenmesi ile dersin öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesi dersi veren öğretim elemanı tarafından oluşturulmaktadır. Belirlenen içeriklerle birlikte ders kazanımları ve ders kazanımları öğrenme çıktıları ilişkilendirmeleri üniversite AKTS Bilgi Paketi internet sayfasında listelenen ders içeriklerinde ([B.1.3.1](#)) ilan edilmektedir. Ayrıca bölüm müfredatının bütününe kapsayan ders öğrenme çıktıları ilişki matrisi ([B.1.3.2](#)) bilgi paketi içeriğinde yayınlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Ders kazanımlarının bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açık bir biçimde belirtip belirtmediği ve bölüm ders içerikleri, ders kazanımları, öğrenme çıktıları ilişkilendirmeleri konularındaki kontrol çalışmaları bölüm AKTS koordinatörü tarafından yapılmakta ve bölüm başkanı onayıyla Ders Bilgi Paketleri Kontrol Listesi ([B.1.3.3](#)) halinde ilgili birimlere iletilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Ders kazanımlarıyla ilgili herhangi bir önlem alma faaliyeti yürütülmemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.3.1. Örnek Ders Bilgileri İnternet Sayfası İçin Tıklayınız](#)

[B.1.3.2. Ders-Program Öğrenme Çıktıları Matrisi İçin Tıklayınız](#)

B.1.3.3. Ders Bilgi Paketleri Kontrol Listesi Örneği

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Planlama Faaliyetleri

Bölümde ders tasarımları AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu ([B.1.4.1](#)) kapsamında öğrencilerin tamamlamaları gereken toplam AKTS kredisi, program hedefleri, öğrenme çıktıları ve her bir ders kapsamında öğrenci iş yükleri dikkate alınmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Ders tasarımları oluşturulan derslerin iş yükleri hesaplamaları AKTS Bilgi Paketinde yer almakta ve üniversite Ders Bilgi Paketi Sisteminde ([B.1.4.2](#)) Bölümde lisans düzeyinden mezun olmak için tamamlanması gereken AKTS toplamı TYYÇ kapsamında uygulanan 240 kredidir ve mezuniyet koşullarında ([B.1.4.3](#)) belirtilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Dersi veren öğretim elemanları tarafından hazırlanan iş yükü planları ve program genel kredi tutarlılığının kontrolü bölüm AKTS koordinatörü ve bölüm başkanı incelemesiyle yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımıyla ilgili herhangi bir önlem alma faaliyeti yürütülmemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.4.1. AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu İçin Tıklayınız](#)

[B.1.4.2. Ders Bilgi Paketi Sistemi İçin Tıklayınız](#)

[B.1.4.3. Mezuniyet Koşulları İçin Tıklayınız](#)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Planlama Faaliyetleri

Turizm işletmeciliği bölümünde ilgili programlar öğrencilerin derslere olan ilgileri, sektörel gelişmeler, akademik personel durumu, dış paydaşlardan gelen öneriler gibi durumlar dikkate alınarak gerektiğinde güncellenmesi amacıyla bölüm eğitim – öğretim komisyonu aracılığıyla çalışmalar planlanarak yürütülmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Programla ilgili dış paydaş görüşleri doğrultusunda ders planına uygulama ders saatleri 2023-2024 Güz Yarıyılından itibaren uygulanmak üzere ders planına eklenmiştir (B.1.5.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programların izlenmesi ve güncellenmesi konusunda yapılan çalışmalar, programların hedeflere ve öğrenme çıktılarına uygunluğu bölüm toplantılarında görüşülerek varsa önerilerin alınması yoluyla kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Programların izlenmesi ve güncellenmesiyle ilgili herhangi bir önlem alma faaliyeti yürütülmemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.5.1. Turizm İşletmeciliği Bölümü Ders Güncellemeleri

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Bölümde eğitim öğretim süreçleri, TYYÇ Kişisel Hizmetler Temel Alanı (akademik ve mesleki ağırlıklı) Yeterlilikleri (B.1.6.1) çerçevesinde, üniversite eğitim-öğretim sınav yönetmeliği (B.1.6.2), AKTS Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu (B.1.6.3), Eğitim – Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi (B.1.6.4) ve diğer mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi kapsamında ihtiyaç olması durumunda fakülte iş akış şemasında belirtilen Yıllık Ders Planları İş Akışına (B.1.6.5) uygun olarak yerine getirilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Birimin eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi diğer bölümlerinde de olduğu gibi bölüm kurulu, bölüm başkanlığı, bölüm eğitim öğretim koordinatörlüğü (B.1.6.6) tarafından gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümde gerçekleştirilen eğitim öğretim süreçleri bölüm başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümde eğitim öğretim süreçlerinin yönetimine yönelik herhangi bir önlem alma faaliyeti yürütülmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Bölümde/Programda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.6.1. TYYÇ Temel Alan Yeterlilikleri İçin Tıklayınız](#)

[B.1.6.2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği İçin Tıklayınız](#)

[B.1.6.3. AKTS Program ve Ders Bilgi Paketi Kılavuzu İçin Tıklayınız](#)

[B.1.6.4. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim - Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi İçin Tıklayınız](#)

[B.1.6.5. Fakülte İş Akış Süreçleri \(Bölüm Sekreterliği Birimi – Yıllık Ders Planları İş Akışı\) İçin Tıklayınız](#)

[B.1.6.5. Bölüm Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü İçin Tıklayınız](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Planlama Faaliyetleri

Bölüm bünyesinde yürütülen derslerin öğretim yöntem ve teknikleri ders içeriğine bağlı olarak dersi veren öğretim elemanı tarafından belirlenerek ders bilgi paketlerinde belirtilmektedir.

Derslerin türü ve niteliği ders öğretim yöntem ve tekniklerinde belirleyici olmakla birlikte öğretim elemanlarından mümkün düzeyde öğrenci merkezli ve katılımlı öğretim yöntem ve tekniği uygulaması beklenmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Derslerde öğretim yöntem ve teknikleri ders, ödev, uygulama, grup çalışması ve raporlama şeklinde ders öğretim elemanları tarafından uygulanmaktadır. Ders kapsamında uygulanan bir grup ödevi ve sunu örnek sayfaları ek (B.2.1.1) olarak sunulmuştur.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Derslerde öğretim yöntem ve teknikleri kontrol faaliyetleri yürütülmemektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Ders öğretim yöntem ve teknikleri kapsamında önlem alma faaliyetleri yürütülmemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.1.1. Grup Çalışması Ödev Örneği ve Sunu Örnek Sayfaları

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Planlama Faaliyetleri

Bölüm bünyesinde yürütülen derslerde ölçme ve değerlendirme ders öğretim yöntemine, dersin niteliğine uygun olarak dersi veren öğretim elemanları tarafından belirlenerek ders bilgi paketlerinde ifade edilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Bölüm derslerinde öğretim elemanları tarafından belirlenen ölçme ve değerlendirme yöntemi ders öğretim elemanı tarafından uygulanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Derslerle ilgili ölçme ve değerlendirme kontrol faaliyetleri kapsamında, öğretim elemanlarının Sınav Evrak Teslim Formu (B.2.2.1) ile ölçme ve değerlendirme evraklarını bölüm sekreterliğine teslim etmesi sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Ölçme ve değerlendirme kapsamında önlem alma faaliyetleri yürütülmemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İşleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.2.1. Sınav Evrak Teslim Tutanağı İçin Tıklayınız](#)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenimin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Bölümde kurum içi ve kurum dışı yatay geçişler Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ([B.2.3.1](#)) hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay ve dikey geçiş süreçleri üniversitenin önlisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ([B.2.3.2](#)) kapsamında merkezi yerleştirme, kurum içi yatay geçiş ([B.2.3.3](#)) ve kurumlararası yatay geçiş esaslarına ([B.2.3.4](#)) ilişkin yönergelerde belirtilen çerçevede uygulanmaktadır. Önceki öğrenimin tanınması kapsamında daha önce başka bir yükseköğretim kurumunun öğrencisi iken, ÖSYM tarafından yapılan sınavlara girerek ve/veya yatay geçiş yoluyla Üniversitenin eşdeğer düzeyde bir programına kesin kaydını yaptıran öğrencilerin kaydolduğu yarıyılın ilk iki haftası içinde başvuruları halinde, ilgili bölüm/program intibak komisyonu görüşleri dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu kararı ile ders muafiyetleri ve sınıf intibakları yapılmaktadır. Bu durumda olan öğrenciler, yeni okuyacakları derslere eşdeğer olan ve önceden okuyup başarılı oldukları derslerin kredisi kadar üst yarıyıldan ders alabilmektedirler. Dikey geçişler, Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik ([B.2.3.5](#)) hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Ayrıca ilgili mevzuat çerçevesinde öğrencilerin fakültenin diğer bölümü olan Turizm Rehberliği lisans programında çift anadal ve yan dal yapma imkanları mevcuttur.

Uygulama Faaliyetleri

Kurul kararıyla belirlenen kontenjanlar kapsamında merkezi yerleştirme, kurum içi ve kurumlararası yatay geçiş kontenjanları, koşullar, süreç takvimi, başvuru kanalı gibi bilgiler fakülte internet sayfasında ([B.2.3.6](#) – [B.2.3.7](#) – [B.2.3.8](#)) ilan edilmektedir. Mevzuat hükümlerine göre yapılan inceleme sonucunda kayıt hakkı kazanan öğrenciler ve başvuruları uygun bulunmayan öğrencilere ilişkin bilgiler fakülte internet adresinde duyurular kısmında ilan edilmektedir ([B.2.3.9](#)). Çift anadal ve yan dal kontenjanları, başvuru koşulları ve değerlendirme süreci fakülte internet adresinde ilan edilmektedir ([B.2.3.10](#)). Öğrencilerin önceki öğrenimlerinde aldıkları dersler olması durumunda sıralanan mevzuatta belirtilen şekillerde yatay ve dikey geçiş koordinatörlüğü tarafından ([B.2.3.11](#)) ders içerikleri kontrol edilerek, kredi yeterliliğiyle birlikte eşleştirilmekte, öğrencilerin muaf oldukları krediye uygun olarak sınıflarına intibakları yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yatay ve dikey geçiş sonuçları, önceki öğrenimin tanınması kapsamında ders muafiyetleri ilgili koordinatörlük tarafından yapılırken belirlenen sonuçların mevzuata uygunluğu bölüm kurulu tarafından incelenerek onaylanmakta ([B.2.3.12](#)) ve dekanlığa iletilmektedir ([B.2.3.13](#)).

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenimin Tanınması ve Kredilendirilmesi kapsamında herhangi bir

önlem alma faaliyeti gerçekleştirilmemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir bir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde/Programda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.3.1. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.3. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.4. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.5. Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.6. 2023-2024 Güz Yarıyılı Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş Öğrenci Alımı İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.7. 2023-2024 Güz Yarıyılı Kurum İçi Yatay Geçiş Kontenjanları ve Başvuru Takvimi İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.8. 2023-2024 Güz Yarıyılı Kurumlararası Yatay Geçiş Kontenjanları ve Başvuru Takvimi İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.9. Başvuru Değerlendirme Sonuçları İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.10. 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Çift Anadal-Yandal Başvuruları Hakkında Duyuru İçin Tıklayınız](#)

[B.2.3.11. Yatay ve Dikey Geçiş Koordinatörlüğü İçin Tıklayınız](#)

B.2.3.12. Yatay ve Dikey Geçiş Komisyonu Kararı

B.2.3.13. Yatay ve Dikey Geçiş Komisyonu Kararı Üstyazı

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Planlama Faalivetleri

Programı başarıyla tamamlamak, kanuni süre içinde eğitim-öğretim ders planında yer alan 240 AKTS karşılığı zorunlu/seçmeli dersleri almak ve bu derslerden başarılı olmak koşulu ile devam

etmekte olduğu programı en az 2.00 GNO (genel not ortalaması) ile tamamlaması zorunludur.

Uygulama Faaliyetleri

Mezun duruma gelmiş öğrenci GNO'sunu yükseltmek amacıyla kaydını yenileyerek ders tekrarı yapabilir. Bu durumdaki öğrenciler tek ders sınav sonuçlarının ilânını takip eden bir hafta içerisinde bölüm başkanlığına dilekçe ile başvuru yapmalıdır. Normal öğrenim süresi sonunda mezun olan öğrencilerden not ortalaması 3.00-3.49 olan öğrenciler başarı belgesi, 3.50-4.00 arasında olan öğrenciler ise üstün başarı belgesi almaya hak kazanırlar. Eğitim-öğretim programındaki ders ve çalışmaların tümünden başarılı olan öğrencinin mezuniyeti, ilgili yönetim kurulu kararı ile tespit edilir ve kendisine 2547 sayılı Kanunda öngörülen diploma verilir. Lisans öğrenimine devam eden bir öğrenciye, ilk dört yarıyılın veya ilk iki yılın bütün derslerinden başarılı olması ve GNO'sunun en az 2.00 olması kaydıyla, öğrenimini tamamlayamaması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilerek ön lisans diploması verilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrenciler, eğitim-öğretim süreçleri içinde mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlayamadıkları konularında öğrenci danışmanları tarafından bilgilendirilmektedir ([B.2.4.1](#)).

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrencilerin mezuniyet koşulları hakkında danışmanlar, öğrencileri eğitim-öğretim yılının başında yeni kaydolan öğrencileri mevzuat açısından bilgilendirmekte, ayrıca mezuniyet koşullarını sağlamalarına engel oluşturabilecek konularla ilgili danışmanlık toplantılarıyla bilgilendirmekte, kayıt dönemlerinde ve belirli aralıklarla izleyerek ([B.2.4.2](#)) gerekli tedbirleri belirtmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrencilerin mezuniyet koşullarını sağlamaları amacıyla danışmanların sürekli izleme faaliyetini kayıtlı olarak yapıyor olması örnek gösterilebilir bir uygulama olarak nitelendirilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4 (X)	5
Bölümde/Programda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde/Programda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.4.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi İçin Tıklayınız](#)

[B.2.4.2. Akademik Danışman Öğrenci İzleme Formu İçin Tıklayınız](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Planlama Faaliyetleri

Bölümün bağlı bulunduğu birimde derslikler ve konferans salonu, derslerde ihtiyaç duyulan elektronik teçhizat ve altyapıya sahiptir. Ayrıca birimde çalışma odası mevcuttur. Ayrıca öğrencilere, öğrenme kaynakları olarak ders dokümanları öğrenci bilgi sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Ayrıca bölüm öğrencilerinin sektör işletmelerini görmeleri, işletme süreçleri

hakkında bilgi edinmeleri amacıyla teknik geziler planlanmaktadır (B.3.1.1 – B.3.1.2).

Uygulama Faaliyetleri

Öğrenme kaynakları kapsamında, üniversitenin fiziki (merkez kütüphane) ve dijital olarak öğrencilerin erişimine açık dijital kütüphane hizmetleri dışında üniversite öğrenci bilgi sistemi içinde ders dokümanları öğretim elemanları tarafından ders bazlı olarak öğrencilerle paylaşılmaktadır (B.3.1.3). Ayrıca öğrencilerin eğitim sürecinde ve mezuniyetleri süresince program yeterlilikleri ve öğrenme çıktılarını kazanmalarını sağlayacak biçimde fakülte internet sayfasında ihtiyaç duyacakları bağlantılar (B.3.1.4) paylaşılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrenme ortam ve kaynakları kapsamında öğrencilerin ders dokümanlarına erişimleri ders öğretim elemanlarınca kontrol edilmekle birlikte öğrenme ortamlarının uygunluğu birimin ilgili birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir (B.3.1.5).

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili herhangi bir önlem alma faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir bir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün/Programın eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Bölümün/Programın genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimlerarası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1.1. Teknik Gezi Planı Üstyazı

B.3.1.2. Teknik Gezi Planı Eki

B.3.1.3. Örnek Ders Dokümanları Sayfası

[B.3.1.4. Bağlantılar İçin Tıklayınız](#)

[B.3.1.5. 2023 Yılı Birim - Öğrenme Ortamı ve Kaynakların Kullanımı Kontrol Formu İçin Tıklayınız](#)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilere akademik danışmanlık hizmetleri Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 19. Maddesi kapsamında Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine (B.3.2.1) uygun olarak planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Akademik destek hizmetleri, öğrenci danışmanlığı yönergesine uygun olarak belirlenen akademik danışmanlar tarafından verilmektedir. Akademik destek kapsamında öğrencilerin kayıt yaptıkları yıl oryantasyon programı gerçekleştirilirken, öğrenciler eğitim öğretim süreleri boyunca danışmanları tarafından Akademik Danışman Öğrenci İzleme Formu (B.3.2.2) ile takip edilmekte, belirli aralıklarla toplantı düzenlenmekte (B.3.2.3), belirlenen danışmanlık gün ve saati ilan edilerek öğrencilere danışmanlık faaliyetleri yürütülmektedir. Bölümde ayrıca akademik danışmanların yanı sıra bölüm olarak akademik destek hizmetleri ve kariyer planlaması (B.3.2.4) kapsamında etkinlik ve faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrencilerin akademik gelişim süreçleri danışmanlar tarafından takip edilirken mezuniyet sonrası süreçler oluşturulmakta olan Mezun Takip Sistemi (B.3.2.5) ile izlenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Akademik destek hizmetlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla akademik danışmanların izinli olduğu durumlarda bölüm öğretim üye ve elemanları ile bölüm başkanlığı ilgili hizmetlerin yerine getirilmesini sağlamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Bölümde/Programda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallarda dahilinde yürütülmektedir.	Bölümde/Programda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.2.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi İçin Tıklayınız](#)

[B.3.2.2. Akademik Danışman Öğrenci İzleme Formu İçin Tıklayınız](#)

[B.3.2.3. Örnek Akademik Danışmanlık Toplantı Tutanağı](#)

[B.3.2.4. Rixos Premium Tekirova'dan Fakültemize Ziyaret! Konulu Haber İçin Tıklayınız](#)

[B.3.2.5. Mezun Takip Sistemi Sayfası İçin Tıklayınız](#)

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Planlama Faaliyetleri

Üniversite ve birimin planlamaları dışında bir planlama faaliyeti söz konusu değildir.

Uygulama Faaliyetleri

Üniversite ve birimin uygulamaları dışında bir faaliyet yoktur.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Mevcut durum hakkında öğrenci geribildirimleri ve öğrencilerden gelen istekler ilgili birimlere iletilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Herhangi bir önlem alma faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.3.1. Yemekhane Rezervasyon ve Ödeme Sistemi](#)

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Planlama Faaliyetleri

Üniversite ve birimin planlamaları dışında bir planlama faaliyeti söz konusu değildir.

Uygulama Faaliyetleri

Üniversite ve birimin uygulamaları dışında programda bir faaliyet söz konusu değildir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Dezavantajlı gruplardan öğrenci bulunmaması nedeniyle kontrol etme faaliyeti yürütülmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Herhangi bir önlem alma faaliyeti gerçekleştirilmemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümde/Programda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerine yönelik üniversite ve birim planlamaları dışında öğrenci ve öğretim üyeleri kahvaltı, piknik, çay saatleri gibi etkinliklerin yapılması planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerle kahvaltı, yemek eşliğinde ders, çay saati etkinlikleri gerçekleştirilmiştir (B.3.5.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrenci sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımları telkin edilerek, birim içinde gerçekleştirilen etkinliklere katılımları, ayrıca danışmanları ve başkanları birim bünyesinde bulunan öğrenci topluluklarının yanı sıra üniversite öğrenci topluluklarına ve faaliyetlere katılımları danışmanları tarafından da izlenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımları özendirilerek öğrencilerin kişisel gelişimlerinin yanında akademik başarılarının artırılması için etkinlikler planlanmakta, gelen uygun talepler doğrultusunda çeşitlendirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4 (X)	5
Bölümde/Programda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.5.1. Örnek Sosyal Etkinlik Kanıt Fotoğrafı

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Planlama Faaliyetleri

Bölüm öğretim kadrosu planlama faaliyetleri bölüm ders planı, mevcut öğretim kadrosu, ihtiyaç duyulan alanlarda üniversitenin diğer birimlerindeki akademik kadrosu dikkate alınarak planlanmaktadır. Atanma ve yükseltme işlemleri Yükseköğretim Kanunu ve kanuna bağlı olarak çıkartılan yönetmeliklere dayalı olarak üniversitenin akademik yükseltme ve atanma ölçütleri yönergesi (B.4.1.1) hükümlerine göre planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Ders görevlendirmeleri, yarıyıl öncesinde bölüm kurullarında belirlenerek, ihtiyaç durumunda birimin diğer bölümleri ve üniversitenin diğer bölümlerinden ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanı talep edilmektedir (B.4.1.2 - B.4.1.3). Atanma ve yükseltme iş ve işlemleri birim olarak fakülte koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölüm tarafından yerine getirilen bir kontrol faaliyeti bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri kapsamında yerine getirilen bir önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulama yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün/Programın atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Bölümün/Programın atama, yükseltme ve görevlendirme Kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Bölümün/Programın tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama,yükseltme ve görevlendirme kriterleriuygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretimkadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi veders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.4.1.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi İçin Tıklayınız](#)

B.4.1.2. Ders – Öğretim Elemanı Dağılımına İlişkin Bölüm Kurul Kararı Örneği

B.4.1.3. Öğretim Elemanı Görevlendirme Talebi Örneği

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının yetkinlikleriyle ilgili özet bilgiler Çizelge 8’de yer almaktadır. Ayrıca öğretim kadrosunun yıllık yük özeti Çizelge 9’da yer almaktadır.

Çizelge 8. Öğretim Kadrosunun analizi

Öğretim elemanının adı ve soyadı	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyetYılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Mahmut DEMİR	Prof. Dr.	TZ	Prof.	Dokuz Eylül Üniversitesi – 2009	27 yıl / 3 yıl	27 yıl	15 yıl	Düşük	Yüksek	Düşük
Ömer Kürşad TÜFEKÇİ	Prof. Dr.	TZ	Prof.	Süleyman Demirel Üniversitesi – 2011	21 yıl / 5 yıl	21 yıl	21 yıl	Düşük	Orta	Düşük
Gonca	Doç.	TZ	Doç.	Süleyman	12 yıl / 7	12 yıl	12 yıl	Düşük	Orta	Düşük

MANAP DAVRAS	Dr.			Demirel Üniversitesi - 2010	yıl					
Derya TOKSÖZ KILIÇ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr.	Mersin Üniversitesi - 2020	10 yıl / 3 yıl	4 yıl	4 yıl	Düşük	Orta	Düşük
Fatih GÜNAY	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr.	Mersin Üniversitesi - 2019	14,5 yıl / 3 yıl	5 yıl	2 yıl	Düşük	Orta	Düşük
Hazal Ezgi ÇELEBİ	Arş. Gör.	TZ	YL	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi - 2022	4 yıl / 2 yıl	-	4 yıl	Düşük	Düşük	Düşük

Çizelge 9. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kredisi/yarıyılı/yılı)	Toplam etkinlik dağılımı		
			Öğretim	Araştırma	Diğer
Mahmut DEMİR	TZ	Seyahat İşletmeciliği (3/Bahar/2023), Turizm Projesi I (3/Güz/2023), Turizm Projesi II (3/Bahar/2023), İnsan Kaynakları Yönetimi (3/Güz/2023), Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü (3/Bahar/2023), Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Yayın Etiği (3/Güz/2023), Turizmde Dijital Dönüşüm ve İnovasyon (3/Güz/2023), Örgütsel Davranış (3/Bahar/2023)	25	50	İdari G. 25
Ömer Kürşad TÜFEKÇİ	TZ	İşletme Bilimine Giriş (3/Güz/2023), Genel Pazarlama (3/Bahar/2023), Uluslararası Turizm İşletmeciliği (3/Bahar/2023), Turizmde Rekabet Stratejileri (3/Bahar/2023), Postmodern Pazarlama (3/Güz/2023)	25	50	İdari G. 25
Gonca MANAP DAVRAS	TZ	Turizme Giriş (3/Güz/2023), Turizm Hukuku (3/Güz/2023), Kat Hizmetleri Yönetimi (3/Güz/2023), Turizm Tesislerinde Dekorasyon (3/Güz/2023), Turizm Sosyolojisi (3/Güz/2023), Hukukun Temel Kavramları (3/Bahar/2023), Turizmin Ekonomik Analizi (3/Bahar/2023), Turizmde Ürün Çeşitlendirme (3/Bahar/2023).	25	50	İdari G. 25
Derya TOKSÖZ KILIÇ	TZ	Introduction to Tourism (3/Güz/2023), Ancient Settlements I (3/Güz/2023), Arkeoloji I (3/Güz/2023), Türkiye Turizm Kaynakları (3/Güz/2023), Turizm Rehberliğinde Güncel Konular I (3/Güz/2023), Marka Yönetimi (3/Bahar/2023), Antik Yerleşimler II (3/Bahar/2023), Turizm Politikası ve Planlaması (3/Bahar/2023), Turizm Rehberliğinde Güncel Konular II (3/Bahar/2023), Arkeoloji II (3/Bahar/2023), Seyahat Sosyolojisi (3/Güz/2023), Turizmde Nitel Araştırma Yöntemleri (3/Güz/2023)	50	50	
Fatih GÜNAY	TZ	Genel Muhasebe (4/Güz/2023), Turizm İşletmeleri Muhasebesi (3/Güz/2023), Turizm İşletmelerinde Maliyet Muhasebesi (4/Güz/2023), Turizm İşletmelerinde Bütçeleme (3/Güz/2023), Turizm İşletmelerinde Satış Yönetimi (3/Bahar/2023), Turizm İşletmelerinde Finansal Yönetim (3/Bahar/2023), İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği (3/Bahar/2023), İktisada Giriş (3/Bahar/2023), Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış (3/Bahar/2023), Portföy Çeşitlendirmede Turizm İşletmeleri (3/Güz/2023)	50	50	

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının yetkinlik ve gelişimlerinde mevcut durumları dikkate alınmaktadır. İhtiyaç halinde yetkinliklerin artırılması için planlamalar yapılmaktadır, rapor dönemi itibariyle bir planlama yapılmamıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümde öğretim yetkinlikleri ve gelişimiyle ilgili uygulama faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümde öğretim yetkinlikleri ve gelişimiyle ilgili kontrol etme faaliyetleri gerçekleştirilmemiştir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Herhangi bir önlem alma faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümde/Programda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt bulunmamaktadır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Planlama Faaliyetleri

Bölümde eğitim faaliyetlerine yönelik herhangi bir teşvik ve ödüllendirme sistemi bulunmamakta, herhangi bir planlama yapılmamıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümde eğitim faaliyetlerine yönelik herhangi bir teşvik ve ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümde eğitim faaliyetlerine yönelik herhangi bir kontrol faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Önlem alma faaliyeti yoktur.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bulunmamaktadır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetimi, etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Bölümümüz öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine katılabilmeleri desteklenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Araştırma faaliyetleri, üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı'nda belirlenen amaçlara uygunluk gösterecek şekilde ve kalite politikasında belirlenen ilkeler çerçevesinde kurumsal bir yaklaşım izlenerek yürütülmektedir. Bölümümüzde araştırma süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde nasıl yönetileceği belirlenmiştir.

Uygulama Faaliyetleri

Belirlenen amaçlar ve görev paylaşımı neticesinde faaliyetler yürütülmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yürütülen faaliyetlerin amaca ulaşım ulaşmadığı ulaşmamışsa nedenlerine dair değerlendirmeler yürütülür.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Bölümde/Programda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.1.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı İçin Tıklayınız](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmamaktadır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Bölümün lisansüstü eğitim programları, programlarda kayıtlı öğrenci sayıları, mezun sayıları çeşitli sistemler ve birimler tarafından izlenmekte ve raporlanmaktadır. Doktora programımızda Erasmus ders alma hareketliliği kapsamında Avrupa ülkeleri ile anlaşmalarımız mevcuttur.

Planlama Faaliyetleri

Anabilim dalı, dönemlik olarak bir araya gelerek programa alınacak öğrenci sayısı, aranan kriterler, açılması planlanana dersler gibi konularda değerlendirme yapmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı doktora programı üniversitemizin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer almakta olup 2022 yılında eğitim hayatına başlanmıştır. Danışmanlık işlemleri de dahil olmak üzere lisansüstü tüm süreçler lisansüstü eğitim öğretim yönetim sistemi adresinden yürütülmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Lisansüstü eğitim süreçleri Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı başkanlığı tarafından kontrol edilmekte olup gerekli durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümün doktora programı bulunmakta olup doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümün/Programın doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Bölümde/Programda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Bölümde/Programda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.3.1. Program Kontenjan Bilgisi İçin Tıklayınız](#)

[C.1.3.2. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetim Sistemi İçin Tıklayınız](#)

[C.1.3.3. Erasmus+ Kurumlar Arası Anlaşmalar İçin Tıklayınız](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Bölüm, öğretim elemanlarının kişisel ve mesleki gelişimi için destek sunmaktadır. Özellikle uluslararası ilişkilerin geliştirilebilmesi ve işbirliklerinin kurulabilmesi için eğitim faaliyetleri organize etmektedir.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Bölümde bir öğretim elemanı hariç beş kişi doktora derecesine sahiptir. Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının doktora eğitimleri Türkiye'deki farklı üniversitelerdendir. Personelin atama ve yükseltme sürecindeki yetkinliği üniversitemiz Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesine göre gerçekleştirilmektedir.

Bölümde, akademik personelin araştırma yetkinliği toplanan bilgilere dayalı olarak takip edilmektedir. Akademik personelin gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetlere ilişkin veriler her yıl düzenli olarak toplanarak fakülte Stratejik Planı doğrultusunda altı aylık ve Birim Faaliyet Raporu doğrultusunda on iki aylık periyotlar halinde izlenmektedir. Bölümde her dönem başında iç paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve bilgi alışverişinde bulunmak amacıyla rutin olarak akademik kurul toplantıları düzenlenmektedir. Fakültemiz web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında ulusal ve uluslararası fırsatlar güncel olarak yayınlanmaktadır. Bölümümüzde Mevlana, Farabi, Erasmus+ programları aktif olarak kullanılmaktadır.

2023 yılında bölümden bir öğretim elemanın yine bölümümüzden bir öğrenci ile yazmış olduğu TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında kabul edilmiştir. Yine aynı bölümde görev yapan başka bir öğretim elemanın farklı bir bölümde öğretim gören öğrenci ile yazmış olduğu TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamındaki projesi kabul edilmiştir. 2023 yılında bir öğretim elemanımız ders verme hareketliliği kapsamında Letonya'ya gitmiştir.

2023 akademik teşvik kapsamında bölümde kadrosu bulunan 6 öğretim elemanından 5'i teşviğe başvuru yapmıştır. Bölümümüzde görev yapan öğretim elemanlarından birisi Google Scholar'da Türk Üniversitelerinde görev yapan yerli ve yabancı akademisyenler arasında En Çok Atıf Alan ve H-index'i En Yüksek Olan ilk 6 bin akademisyen arasında yer almıştır.

Planlama Faaliyetleri

Dönemlik olarak düzenlenen bölüm toplantılarında öğretim elemanlarının yetkinliklerinin gelişimlerinin iyileştirilmesine dair değerlendirmeler yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümde bilgilendirme ve eğitim seminerlerinin gerçekleştirilerek öğretim elemanlarının mesleki gelişimine katkı sunulmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Dönemlik ve yıllık olarak öğretim elemanlarından akademik yayınlarının bilgisi istenmektedir. Böylece, öğretim elemanlarının üretkenliği ve alana katkısı değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümde önlem alma faaliyeti bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Erasmus+ projelerine başvuru süreçlerine dair eğitimlerin verilmesi.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde/Programda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Bölümde/Programda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.2.1.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi İçin Tıklayınız](#)

[C.2.1.2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi personel Daire Başkanlığı, Dokümanlar İçin Tıklayınız](#)

[C.2.1.3. TÜBİTAK 2209-A - Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2023 Yılı 1. Dönem Çağrısı Destek Hakkı Kazananların Listesi İçin Tıklayınız](#)

[C.2.1.4. Türkiye Scientists Social Sciences / Tourism & Hospitality Rankings in Türkiye 2024 İçin Tıklayınız](#)

C.2.1.5. Öğretim elemanı Erasmus+ Ders Verme Hareketliliğine Katılım Sertifikası

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Araştırma performanslarının izlenmesi Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi akademik veri sistemi ve YÖKSİS üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca, atama ve yükseltme için araştırma performansının önem kazanmış olması akademik personeli teşvik etmektedir. Bölümümüzde, araştırma performansı ve Birim Faaliyet Raporları doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birim tarafından belirlenen hedefler fakülte web sitesinde yayınlanmakta ve gerçekleşme durumları takip edilmektedir. Ayrıca bölüm toplantılarında bölümün faaliyetlerine dair değerlendirmeler ve bir sonraki dönem için planlama yapılmaktadır. Akademik personelin araştırma performansını izlemek amacıyla var olan tanımlı süreç, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ile başlayan uygulamadır. Bölümümüzde 2022 yılında akademik teşvikten yararlanan akademik personel sayısı 5'tir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümde bulunan öğretim elemanları kendi araştırma süreçlerini planlamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğretim elemanları dönemlik yayınlarını YÖKSİS ve personel bilgi sistemine işlemektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümün öğretim elemanlarının yapmış olduğu bilimsel faaliyetler Personel Bilgi Sistemi üzerinden takip edilmektedir. Burada Faaliyet Bilgileri başlığı altında sempozyum, kongre, konferans, seminer, panel, söyleşi, teknik gezi gibi faaliyetler; YÖKSİS Bilgileri başlığı altında uluslararası/ulusal makale, uluslararası/ulusal bildiri ve kitap gibi yayın bilgileri; Proje Bilgileri başlığı altında ise TÜBİTAK, bilimsel araştırma, tez gibi bilimsel araştırma proje bilgileri değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik Teşvik sisteminin uygulanması. Bölümde Akademik Teşvik Komisyonu'nun kurulması ve bilimsel yayınlara ilişkin kontrollerin yapılması.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümde/Programda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Bölümde/Programda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.3.1.1. Akademik Teşvik Ödeneği 2023 Başvuru Sonuçları İçin Tıklayınız](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Akademik personelin araştırma, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ile başlayan uygulama ile izlenmektedir. Bölümümüz 2023 yılında akademik teşvikten yararlanan akademik personel sayısı 5'tir. Araştırma hedeflerine ulaşılmadaki yeterliliği gözden geçirilirken yüksek nitelikli dergilerde yapılan yayınları içeren Web of Science (WOS) veri tabanı takip edilmektedir. 2023 yılında bölüm kadrosunda görev yapan akademik personelin Web of Science (WOS) veri tabanına göre yayınlanan makale sayısı 5'dir.

Bölümdeki bir öğretim elemanımızın "Erasmus+ ile Ekoturizm" konsorsiyum projesi destek almaya hak kazanmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimin politikaları doğrultusunda kullanılır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümün öğretim elemanları makale, bildiri, editörlük, hakemlik ve proje çalışmaları gibi araştırmalarını yürütmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüz bünyesindeki akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere personel bilgi sistemi uygulaması izlenmektedir. Akademik personelimizden bu uygulamalarını sürekli güncel tutmaları istenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik faaliyet raporlarının yıllık olarak doldurulması. Akademik teşvik sonuçları.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümde/Programda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.3.2.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Personel Bilgi Sistemi İçin Tıklayınız](#)

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Bölüm, stratejik planında yer alan hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin, toplumsal katkıya dönüşebilmesi amacıyla birimlerini ve insan kaynaklarını teşvik etmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi üniversitemizin bu konuda belirlemiş olduğu kriterlere tabidir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Stratejik Planı (2021-2025) doğrultusunda Yükseköğretim hizmeti sunmanın yanında insanlığa her alanda toplumsal katkıda bulunmak ve mezunlarımıza kurumsal aidiyeti aşılacak hedeflenmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Bölümümüzde sektörle iş birliklerinin yapılması, öğrencilere toplumsal değerlerin aşılması çalışmalarının yürütülmesi.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde kontrol etme faaliyeti yer almamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümümüzde kontrol etme faaliyeti yer almamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümün, toplumsal katkı politikasını hayata geçirdiği örnek uygulamalardan biri olarak 2023 yılında kurulan Kültürel Miras Topluluğu belirtilebilir. Birimden haberleri paydaşlara duyurabilmek için Fakülte bülteninin yılda 3 sayısı çıkmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümde/Programda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Bölümde/Programda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[D.1.1.1. Öğrenci Toplulukları](#)

[D.1.1.2. Fakülte Bülteni](#)

D.1.2. Kaynaklar

Bölümün toplumsal katkı kaynakları; insan kaynakları, finansal ve fiziksel kaynaklardır. Bölümümüz kaynaklarını, araştırma ve eğitimde, insan kaynaklarını geliştirmek ve araştırmacıları tam potansiyellerine ulaşma konusunda motive etmek için stratejiler belirlemek, araştırma gelirini artırarak finansal ve fiziksel kaynaklarını bilimsel araştırma yapmak için etkin bir şekilde

kullanılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümün sahip olduğu kaynaklar, toplum ile iç içe olmayı hedefleyen yönetim anlayışı ile toplumsal fayda üretmeye yönelik çalışan öğrenci topluluklarının oluşturulması bağlamında kullanılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Isparta'nın ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimini sağlayacak proje çalışmaları yürütülmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrol etme faaliyeti yer almamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Önlem alma faaliyeti yer almamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Düzenlenecek yeni eğitim ve seminer programlarına ilişkin planlamaların yapılması.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümün/Programın toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Bölümün/Programın toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Bölümün/Programın toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Bölümde/Programda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[D.1.2.1. Turizm Fakültesi İdari Kadro](#)

[D.1.2.2. Turizm Fakültesi Akademik Kadro](#)

[D.1.2.3. Turizm Fakültesi Bülteni](#)

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Öğretim elemanlarımız toplumsal katkı faaliyetlerini yapmış oldukları bilimsel projelerin bir sonucu olarak toplumla paylaşmaktadır. Bu projeler Avrupa Birliği Projeleri, BAP, TÜBİTAK, vb. ulusal ve uluslararası kaynaklarla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda bölümümüzde toplumsal katkı süreçleri, eğitim-öğretim ile bütünleşik bir yapıda, tanımlanmış mevzuat ve süreçlerle yürütülmektedir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölümde, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine önem verilmektedir. Bu doğrultuda bölümün toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Toplumsal katkı alanında yapılması gereken iyileştirmeler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilerek fakülte verileri oluşturulmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzün çalışma ve uygulama alanı sosyal bilimler alanına bağlı bulunmaktadır, bu nedenle yapılan araştırma çalışmalarının nitelik ve nicelik olarak sürdürülebilirliği toplumsal ve tarihsel süreçlerle doğrudan ilişkilidir. Bu bağlamda topluma katkı verebilecek fikir ve projelerin oluşturulması, sürdürülebilirliğin sağlanması ve sahadaki iyileştirmelerin takip edilebilmesi adına gerekli iş ve işlemler sürdürülmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Sektörde yaşanan sorunların çözümüne ve kalitenin artırılmasına dair bilimsel yöntemlerle saha araştırmaları yürütülmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yürütülen Bilimsel Araştırma Projeleri'nin (BAP) sonuç değerlendirmelerine dair evraklar hazırlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Önlem alma faaliyeti yer almamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek gösterilebilir uygulamalar yer almamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümde/Programda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde/Programda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Bölümün/Programın genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Bölümde/Programda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[D.2.1.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Turizm Fakültesi 2022 Birim Faaliyet Raporu](#)

[D.2.1.2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2023 yılında yapılan çalışmalara Öz Değerlendirme Raporunda yer verilmiştir. Bu kısımda genel bir durum değerlendirmesi yapılmış, bölümümüz Üniversitemizin güçlü yönleri ve iyileşmeye açık yönleri Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulmuştur.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Liderlik, yönetim ve kalite alanında güçlü yönlerimiz;

- Bölümümüzde demokratik, dinamik bir yönetim anlayışı ile akademik ve idari birimlerin görev tanımlarının yönetmelik ve yönergelerle tarif edilmiş olması,
- Kalite Komisyonunun 2023'te güncellenmesi ve aktif çalışması,
- Mezun bilgi ve takip sisteminin işlevsel olması,
- Bölümde kalite yönetim anlayışının benimsenmiş olması,
- Bölüm içi iş akış şemalarının hazırlanmış ve duyurulmuş olması,
- Bölüm faaliyetlerinin, raporlarının ve planlarının iç ve dış paydaşlarla ve kamuoyuyla paylaşılıyor olması
- Bölüm akademisyenlerinin belirli ölçüde bilimsel yayınlarının olması.

Liderlik, yönetim ve kalite alanında gelişmeye açık yönlerimiz;

- Bölümümüzde kalite güvence sistemi konusunda bilgi düzeyinin yeterli seviyede olmaması,
- PUKÖ döngüsü hakkında bölüm genelinde farkındalığın ve bilgi düzeyinin yeterli seviyede olmaması,
- Bölüm genelinde PUKÖ döngüsü içinde yer alan kontrol et ve önlem al aşamalarının henüz yeterli düzeyde uygulanıyor olmaması,
- Akademik ve idari personelin performans değerlendirmelerinin yapılması için tanımlı süreçlerin ve ödüllendirme mekanizmalarının bulunmaması,
- Öğrencilerimizin kalite süreçlerine katılımının tam olarak sağlanıyor olmamasıdır.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim ve öğretim alanında güçlü yönlerimiz;

- Bölümümüz bünyesinde nitelikli ve dinamik öğretim elemanlarının bulunması,
- Bölümümüz bünyesinde çok farklı alternatif yabancı dil eğitimlerinin verilebilmesi,
- Bölümümüzde ders görevlendirmelerinin uzmanlık alanlarına göre yapılıyor olması,
- Bölümümüzde yeni başlayan öğrencilerimize düzenli olarak oryantasyon eğitimlerinin verilmesi,
- Bölümümüzde öğrenci danışmanlık faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yapılıyor olması,
- Bölümümüzde lisansüstü programın bulunması,

Eğitim ve ğretim alanında gelişmeye açık yönlerimiz;

- Blmzde bazı dersler için teknolojik bir alt yapının olmaması,
- Bölüm kapsamında Erasmus, Mevlna vs. gibi programlara yeterli katılımın olmaması,
- Bölümün uygulama gezileri için yeterli bütçenin olmamasıdır.

Araştırma ve Geliştirme

Araştırma ve geliştirme alanında güçlü yönlerimiz;

- Lisansüstü düzeyde yüksek lisans ve doktora programlarının aktif olması
- Bölümümüzde araştırma süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde nasıl yönetileceğinin belirlenmesi,
- Bölümümüzde Mevlna, Farabi, Erasmus+ programları aktif olarak kullanılmasıdır.

Araştırma ve geliştirme alanında gelişmeye açık yönlerimiz;

- Öğrenci proje sayısının arttırılması,
- Üniversitemiz ğretim elemanlarının uluslararası projelere katılımlarının yeterli olmaması,

Toplumsal Katkı

- Toplumsal ve sosyal fayda sağlayacak çalışmaların yeterli seviyede olmaması,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan kaynakların yeterli seviyede olmaması geliştirilmesi gereken konular olarak tespit edilmiştir.

Turizm İşletmeciliği bölümü 2023 yılı z Değerlendirme Raporu doğrultusunda; 2024 yılında güçlü yönlerimizi arttırarak sürekliliğin sağlanması, iyileştirilmeye açık ynlerin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için çalışmaların yapılması planlanmaktadır.