

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2021

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Turizm Fakültesi

Isparta, 2022

İÇİNDEKİLER

ÖZET	1
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	2
1. İletişim Bilgileri	2
2. Tarihsel Gelişimi.....	2
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	2
LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	3
A.1. Liderlik ve Kalite	3
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	4
A.1.2. Liderlik	4
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	5
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	6
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	7
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	7
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	8
A.2.3. Performans Yönetimi	9
A.3. Yönetim Sistemleri	9
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	10
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	10
A.3.3. Finansal Yönetim.....	11
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	12
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	12
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	14
A.5. Uluslararasılaşma	14
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	14
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	15
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	16
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	16
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	17
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	17
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	18

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	19
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	20
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	21
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme).....	21
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	21
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	22
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	23
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	24
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	25
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları.....	25
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	26
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	27
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	28
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	29
B.4. Öğretim Kadrosu	29
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	29
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	30
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	31
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	32
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	32
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	32
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	33
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	33
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	34
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	34
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	35
C.3. Araştırma Performansı.....	36
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	36
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	37
TOPLUMSAL KATKI	37
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	37
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	37
D.1.2. Kaynaklar.....	38
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	39
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	39
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	40

ÖZET

Bu raporun amacı, ISUBÜ Turizm Fakültesi'nin iç değerlendirmesinin yapılarak güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanıması ve iyileştirme süreçlerine katkı sunmasıdır. Yapılan değerlendirmeler “liderlik, yönetim ve kalite”, “eğitim ve öğretim”, “araştırma ve geliştirme” ve “toplumsal katkı” başlıkları altında detaylı olarak verilmiştir. Liderlik, yönetim ve kalite başlığı için genel bir değerlendirme yapıldığında, birimin yönetim modelinin ve organizasyonel yapılanmasının birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet gösterdiğini, birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliğinin ve motivasyonunun bulunduğu, birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmalarının tanımlandığı ve birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının işletildiği belirtilebilir. Bunlara ek olarak, birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamaların, birimin ilan edilmiş bir stratejik planının ve birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamalarının bulunduğu söylenebilir.

Eğitim ve öğretim alanındaki tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütüldüğü belirtilebilir. Ayrıca, programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Bunlara ek olarak, ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Ayrıca, programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır. Son olarak, birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamaların bulunduğu belirtilebilir.

Araştırma ve geliştirme bağlamında, birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaların ve birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlarının bulunduğu söylenebilir. Bunlara ek olarak, birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmaların kullanıldığı belirtilebilir. Birimin iyileştirmeye yönelik planlarını “toplumsal katkı” alanında yapması gerektiği söylenebilir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Turizm Fakültesi			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Dekan/Müdür	Prof. Dr. Mahmut DEMİR	05442224833	mahmutdemir@isparta.edu.tr
Birim Kalite Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Mahmut DEMİR	05442224833	mahmutdemir@isparta.edu.tr
Birim Kalite Yönetim Kurulu Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Ali DALGIÇ	05438946323	alidalgic@isparta.edu.tr
Birim Kalite Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Doğanay ERGEN	05366690046	fatmaergen@isparta.edu.tr
Birim Adresi: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Turizm Fakültesi, Altınkum Mah. Kumrular Sok. No:2 Eğirdir/Isparta			

2. Tarihsel Gelişimi

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Turizm Fakültesi'nin kökleri 2011 yılında eğitim öğretim hayatına başlayan Eğirdir Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu'na dayanmaktadır. 2011 yılından 2019 yılına kadar Konaklama İşletmeciliği Bölümü ile eğitim-öğretime devam etmiş olan Eğirdir Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu, 9 Ocak 2019 tarih ve 576 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Turizm Fakültesi'ne dönüştürülmüştür. Fakülte bünyesinde, 2019-2020 eğitim-öğretim yılıyla beraber Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümlerinde aktif eğitim-öğretime başlanmıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılına 53 öğrenci ile başlayan Turizm Fakültemizde kayıtlı 279 öğrenci bulunmaktadır. Turizm Fakültemizde, öğrencisi bulunmayan Gastronomi ve Mutfak Sanatları ve Rekreasyon Yönetimi Bölümleri de bulunmaktadır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılıyla birlikte Turizm İşletmeciliği Ana Bilim Dalı altında Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı açılmıştır. Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programında, kayıtlı 15 öğrencimiz bulunmaktadır. Alanında uzman ve dinamik akademik kadroya sahip olan Fakültemizde, 1 Profesör, 2 Doçent, 4 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Diğer taraftan Fakültemizde, 6 idari ve 6 sözleşmeli personelle de idari işler yürütülmektedir. Niteliksel ve niceliksel açıdan yeterli kaynağa sahip olan Fakültemizin misyonu, çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği bilgi, beceri ve teknolojik gelişmelerde yüksek standartlara sahip, ulusal ve uluslararası platformlarda aranılır nitelikte mezunlar yetiştiren, yaratıcı, yenilikçi, paylaşımcı, iş dünyası ile iş birliği içerisinde olan, mensubu olunmaktan gurur duyulan, öncü bir eğitim kurumu olmaktır. Turizm Fakültemiz, Erasmus+ öğrenim ve staj hareketliliğinde kapsamında 2021 yılı içerisinde fakültemizin anlaşmalı olduğu ülkelerden kurum sayıları artırılarak öğrencilerimizin 19 ülkeden 88 kurumda eğitim alabilme hakkına erişmesi sağlanmıştır. Yabancı dil eğitimine önem veren Turizm Fakültemizde, 2021-2022 eğitim-öğretim yılıyla birlikte Turizm Rehberliği Bölümü %30 İngilizce dilinde eğitime geçmiştir. Fakültemizde, Gastronomi ve Mutfak Sanatları ve Rekreasyon Yönetimi bölümlerinin aktif hale getirilmesi hedeflenmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği bilgi, beceri ve teknolojik gelişmelerde yüksek standartlara sahip, ulusal ve uluslararası platformlarda aranılır nitelikte mezunlar yetiştiren, yaratıcı, yenilikçi, paylaşımcı, sanayi ve iş dünyası ile işbirliği içerisinde olan, mensubu olmaktan gurur duyulan, öncü bir eğitim kurumu olmak.

Vizyon

İş dünyasının ihtiyaç duyduğu tüm standartlara uygun, mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, problem çözme yeteneği olan insan gücünü yetiştiren bir eğitim kurumu olmak.

Temel Değerler

- Adil olmayı,
 - Şeffaflığı,
 - Hesap verebilirliği,
 - Katılımcı olmayı,
 - Disiplinler arası bilimsel yaklaşımı,
 - Mükemmelliği,
 - Üretkenliği,
 - Yenilikçiliği,
 - Yaratıcı düşünmeyi,
 - Akademik özgürlüğü,
 - Düşünce ve ifade özgürlüğünü,
 - Etik kurallara uygunluğu,
 - Kaliteyi,
 - Öğrenci odaklılığı,
 - Toplumsal, çevresel ve estetik duyarlılığı,
 - Geleceğe ışık tutmayı ve
 - İş tatminini geliştirmeyi,
- temel ilkeleri olarak benimsemiştir.

Hedefler

Turizm eğitiminde Türkiye’de ilk üç fakülte arasında yer almak ve uluslararası alanda fakültenin adını duyurmak en önemli hedefler olarak belirtilebilir.

LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Ayrıca, birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. Son olarak, birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işlettiği belirtilebilir.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Planlama Faaliyetleri

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı, karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge gibi hususlar detaylı olarak planlanmıştır. Yapılan faaliyetler üst yönetim tarafından denetlenerek görevler ve iş akış şemaları belirli periyotlarla yeniden dizayn edilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Planlanan yönetim modeli ve idari yapı karar vermede ve üst yönetim tarafından verilen görevlerde olarak aktif rol oynamaktadır. Görev tanımlarıyla işlerin zamanında ve uygun bir şekilde yapılması sağlanmaktadır. Düzenli olarak birim faaliyet raporları ve görev tanımları paylaşılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Faaliyetler üst yönetim tarafından sürekli olarak kontrol edilmekte olup aksaklık halinde yazılı ve sözlü olarak geribildirimler sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Görev tanımları sayesinde akademik ve idari personeller yapması gereken işleri açık ve net şekilde bilmektedir. Böylelikle yapılacak işlerde herhangi bir aksama yaşanmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimin misyonu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların geneline kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.1.-Ek1-ISUBÜ Turizm Fakültesi 2021 Birim Faaliyet Raporu-<https://turizm.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/176/files/faaliyetraporu-25022022.pdf>

Kanıt A.1.1.-Ek2-ISUBÜ Personel Görev Tanımları

Kanıt A.1.1.-Ek3-Elektronik Belge Yönetim Sistemi – <https://ebys.isparta.edu.tr>

A.1.2. Liderlik

Planlama Faaliyetleri

Birimde kalitenin arttırılabilmesi için periyodik olarak akademik ve idari personel için eğitim ve toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Planlanan eğitim ve toplantılar hem teorik hem de uygulamalı olarak gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen eğitim ve toplantılar vasıtasıyla kurum içi iletişim ve kalite artmakta stres azalmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim tarafından birim yöneticilerinden yazılı ve sözlü raporlar, iş süreçlerinin kontrolü, kurum içi toplantılar, gözlem gibi uygulamalar yapılarak kontrol sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamalarını destekleyen eğitim ve toplantılar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Ortak akıl toplantıları ve kaliteyi geliştirmeye yönelik toplantılar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.2.-Ek1-Ortak Akıl Toplantıları

Kanıt A.1.2.-Ek2-Kalite Değerlendirme Toplantısı

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Planlama Faaliyetleri

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde değişim ihtiyacının belirlenmesi ve değişim yönetimi yaklaşımı konularında önlemler alınacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi alanlarda planlamalar mevcut değildir.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Planlama Faaliyetleri

İç kalite güvencesi mekanizmaları için işlemler ve süreçler planlanmıştır. Komisyonlar ve birim kalite komisyonları belirlenerek yetki ve sorumluluk devri yapılmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Komisyonların ilgili alanlarıyla ilgili olarak faaliyetlere katılımları ve gerekli aksiyonları gerçekleştirmeleri uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

İlgili komisyon üyelerinin gerçekleştirdiği faaliyetler başkan ve üst yönetim tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yapılan faaliyetlerin paydaşlarla paylaşımı konusunda eksiklikler mevcuttur. Bu konuda gerekli önlemler alınacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kalite komisyonu tarafından iç değerlendirme raporunun hazırlanması için komisyon üyelerinin bir araya gelerek toplantılar yapılması ve raporun hazırlanması durumu örnek olarak verilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.4.-Ek1- Fakültemiz Komisyonlar

Kanıt A.1.4.-Ek2- Birim Kalite Komisyonu

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Planlama Faaliyetleri

Yapılan faaliyetlerin kamuoyuna yayılması ve hesap verebilirlik açısından gerekli paylaşımların yapılacağı yönetmelikler ve araçlar planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Yapılacak faaliyetler için yönetmeliklerin oluşturulması ve web sitelerinden paylaşımının yapılması uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir. Ayrıca, öğrencileri bilgilendirme ve öğrenciler için gerekli paylaşımların açık bir şekilde Öğrenci Bilgi Sisteminden (OBS)

gerçekleştirilmektedir. Fakültemizle ilgili tüm duyurular ve haberler birimimize ait web sitemizden yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Web siteleri görevli kişiler ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol edilmektedir. Kamuoyunu ilgilendiren bilgiler şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenciler için yapılan duyurular Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Paydaşların görüşleri alınarak iyileştirmeler gerçekleştirilecektir. Sistemik bir şekilde paylaşımlar gerçekleştirilerek sürdürülebilirlik sağlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Fakültemiz tarafından yapılan faaliyetler web sitemizden sürekli olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerimiz ilgilendiren konular OBS'den açık bir şekilde paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.5.-Ek1-Fakültemiz Web Sitesi, <https://turizm.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.1.5.-Ek2-Öğrenci Bilgi Sistemi, <https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.1.5.-Ek3-Öğrenci Yönetmelikleri, <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. Ayrıca, birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Planlama Faaliyetleri

Fakültemizin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri belirlenmiş ve bu yönde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Bu planlama yapılırken gereksinimler ve ilkeler göz önüne alınmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Fakültemizin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda müfredatlar ve akademik kadro oluşturulmuştur. Yeni amaç ve hedefler doğrultusunda müfredatlar da değişiklikler yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birim yöneticileri, bölüm başkanları ve idari yöneticiler tarafından sürekli kontrol ile eksik yönler tespit edilmekte ve geliştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Paydaşların görüşleri doğrultusunda eksik yönler geliştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Müfredatların güncellenmesi ve en az %30 İngilizce dilinde eğitime geçilmesi durumları örnek uygulamalar olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.2.1.-Ek1-Turizm Fakültesi Müfredatlar, <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=63>

Kanıt A.2.1.-Ek2- Turizm Fakültesi Akademik Kadro, <https://turizm.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

Kanıt A.2.1.-Ek3- Turizm Rehberliği %30 İngilizce Dilinde Eğitime Geçiş, <https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haber/turizm-rehberligi-bolumumuz-ingilizce-dilinde-egitime-gecis-yapiyor-30452h.html>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Planlama Faaliyetleri

Stratejik plan doğrultusunda birimlerin görüşleri alınarak stratejik plan oluşturulmaya çalışılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Üniversitemiz stratejik planı oluşturulmuştur. Oluşturulan plan doğrultusunda fakültemize düşen görevler yerine getirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim tarafından yıllar bazlı olarak belirlenmiş planların ne kadarının gerçekleştirildiği ilgili komisyonlar tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Uygulanan stratejik plan paydaşlarla birlikte oluşturulacak ve paydaşlarla birlikte takip edilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversite stratejik planının birimlerin görüşleri doğrultusunda hazırlanması örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
---	-------	---	---	---

Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birimin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--	---	--	--	---

Kanıtlar

Kanıt A.2.2.-Ek1- ISUBÜ Stratejik Planı (2021-2025),
<https://sgdb.isparta.edu.tr/tr/raporlar/stratejik-planlar-11863s.html>

A.2.3. Performans Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Akademik personelin faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve performans unsurlarının ortaya çıkarılması için planlamalar yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yıl bazlı olarak akademik teşvik uygulaması yapılmaktadır. Performans değerlendirmesi üst yönetim tarafından akademik teşvik puanları değerlendirilerek yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Her yılın ilk ayı puanlar birimlerden toplanarak değerlendirmeler yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Üniversite bünyesinde teşvik edici uygulamaların artırılması ve sürekli kontrolünün gerçekleştirilmesi önümüzdeki yıllarda gerekebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik teşvik uygulaması örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.2.3.-Ek1-Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği,
<https://www.mevzuat.gov.tr/anayasa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>

Kanıt A.2.3.-Ek2-Akademik Teşvik Ödeneği Başvurusu Bilgi Notu 2022,
<https://sgdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/95/files/2022-yili-bilgi-notu-akademik-tesvik-10012022.pdf>

A.3. Yönetim Sistemleri

Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır. Ayrıca, birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda

uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Bunlara ek olarak, birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır. Son olarak, birimin genelinde tanımlı süreçlerin yönetildiği belirtilebilir.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Planlama Faaliyetleri

Birimde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenli yürütülmesi için Öğrenci Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca, araştırma ve geliştirme konusunda üst yönetim tarafından merkezler planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim-öğretim koordinatörlüğünün oluşturulması, öğrenci işleri biriminin faaliyetleri ve denetimi, üniversite bünyesinde bulunan araştırma merkezlerinin faaliyetleri uygulama faaliyetleri olarak gösterilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Eğitim-öğretim koordinatörlüğü, öğrenci işleri ve araştırma merkezleri tarafından periyodik kontroller sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İlgili paydaşlarla birlikte değerlendirmelere önem verilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Araştırma merkezleri tarafından yapılan etkinlikler bu alan için örnek gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.3.1.-Ek1- Öğrenci Bilgi Sistemi, <https://obs.isparta.edu.tr/index.aspx>

Kanıt A.3.1.-Ek2- ISUBÜ Araştırma Merkezleri, <https://isparta.edu.tr/sayfa/5866/arastirma-merkezleri>,

Kanıt A.3.1.-EK3- Turizm Fakültesi Eğitim-Öğretim Koordinatörü

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

İnsan kaynakları yönetimi ilişkin kurallar ve süreçler planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Akademik yükseltilme ve atanma ölçütleri yönergesi uygulamaya konulmuştur. Yönerge bağlamında atamalar gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik yükseltme ve atanma ölçütleri yönergesi dikkate alınarak kontrol işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İnsan kaynakları yönetimi ve uygulamaları diğer paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi kalite standartlarını arttırabilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim içi yükseltme ve atama ölçütleri bağlamında insan kaynakları planlaması yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.3.2.-Ek1- ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi, https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20%c3%96l%c3%a7%c3%bctleri.pdf

A.3.3. Finansal Yönetim

Planlama Faaliyetleri

Birim faaliyet raporu kapsamında planlamalar gerçekleştirilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Birim faaliyet raporu kapsamında sonraki yılın bütçesi ve gider kalemleri oluşturulmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birim yöneticileri tarafından gerekli kontroller sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamaların sistematik olarak izlenmesi sağlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim faaliyet raporu finansal kaynakların yönetimi bağlamında örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.3.3.-Ek1- Turizm Fakültesi Birim Faaliyet Raporu, <https://turizm.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/176/files/faaliyetraporu-25022022.pdf>

A.3.4. Süreç Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim gibi hususlar planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Yapılan faaliyetler belirli komisyon ve iş akışları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birim yöneticileri tarafından kontroller gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Farklı faaliyetlerde yetkilendirme, iş akışlarının belirlenmesi ve yönetilmesi gibi durumlar değerlendirilerek sistematik ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim faaliyet raporu ve komisyonlar örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.3.4.-Ek1- Turizm Fakültesi Birim Faaliyet Raporu, <https://turizm.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/176/files/faaliyetraporu-25022022.pdf>

Kanıt A.3.4.-Ek2- Turizm Fakültesi Komisyonlar ve Koordinatörler

A.4. Paydaş Katılımı

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Planlama Faaliyetleri

İç paydaşların karar almaya katılımları planlanırken dış paydaşlar bağlamında planlamalar yetersizdir.

Uygulama Faaliyetleri

İç paydaşların karar almaya katılımları planlanırken dış paydaşlar bağlamında planlamalar yetersizdir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

İç paydaşların karar almaya katılımları planlanırken dış paydaşlar bağlamında planlamalar yetersizdir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İç ve dış paydaş karar alma süreçleri ve faaliyetleri bağlamında planlamalar yapılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İç paydaşların karar almaya katılımları planlanırken dış paydaşlar bağlamında planlamalar yetersizdir.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Planlama Faaliyetleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerin görüşleri bağlamında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve web sitelerinde yer alan canlı görüşme linkleri vasıtasıyla öğrenci görüşleri alınmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

OBS ve canlı görüşme linkleri vasıtasıyla elde edilen bilgiler üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci görüşlerinin alınabileceği mobil uygulamaların planlanması yapılarak sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya dönüştürülmesi ilerleyen yıllar için düşünülebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

OBS memnuniyet anketleri ve web sitelerinde yer alan canlı görüşme linkleri örnek gösterilebilir uygulamalar arasındadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.4.2.-Ek1 - Öğrenci Memnuniyet Anketleri, <https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.4.2.-Ek2 – Birim Web Sitesi Canlı Destek, <https://turizm.isparta.edu.tr/>

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Yeni kurulan bir fakülte olmamızdan kaynaklı mezun durumunda olan öğrencimiz bulunmamaktadır. Bu nedenler mezun ilişkileri yönetimi ilerleyen yıllar için planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yeni kurulan bir fakülte olmamızdan kaynaklı mezun durumunda olan öğrencimiz bulunmamaktadır. Bu nedenler mezun ilişkileri yönetimi ilerleyen yıllar için planlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yeni kurulan bir fakülte olmamızdan kaynaklı mezun durumunda olan öğrencimiz bulunmamaktadır. Bu nedenler mezun ilişkileri yönetimi ilerleyen yıllar için planlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yeni kurulan bir fakülte olmamızdan kaynaklı mezun durumunda olan öğrencimiz bulunmamaktadır. Bu nedenler mezun ilişkileri yönetimi ilerleyen yıllar için planlanmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yeni kurulan bir fakülte olmamızdan kaynaklı mezun durumunda olan öğrencimiz bulunmamaktadır. Bu nedenler mezun ilişkileri yönetimi ilerleyen yıllar için planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir. Ayrıca, birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapının kurumsallaşması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Birim bazında Erasmus koordinatörlerinin belirlenmesi ve Erasmus ofisiyle aktif şekilde çalışılması durumu uygulama faaliyeti olarak değerlendirilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Koordinatörlük ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yönetim süreçlerinin aktif bir şekilde işlemesi ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülmesi için toplantıların yapılması ve eğitimlerin yapılması gerekebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim bazında öğrencilerin yurtdışına gönderilmesi, yurtdışı kurumlarla ilgili yazışmalar, ikili anlaşmaların yapılması gibi uygulamalar örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.5.1.-Ek1- Erasmus Koordinatörleri Örneği

Kanıt A.5.1.-Ek2- ISUBÜ Erasmus Ofisi, <https://erasmus.isparta.edu.tr/>

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Planlama Faaliyetleri

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapının kurumsallaşması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Birim bazında Erasmus koordinatörlerinin belirlenmesi ve Erasmus ofisiyle aktif şekilde çalışılması durumu uygulama faaliyeti olarak değerlendirilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Koordinatörlük ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yönetim süreçlerinin aktif bir şekilde işlemesi ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülmesi için toplantıların yapılması ve eğitimlerin yapılması gerekebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim bazında öğrencilerin yurtdışına gönderilmesi, yurtdışı kurumlarla ilgili yazışmalar, ikili anlaşmaların yapılması gibi uygulamalar örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.5.2.-Ek1- Erasmus Koordinatörleri Örneği

Kanıt A.5.2.-Ek2- ISUBÜ Erasmus Ofisi, <https://erasmus.isparta.edu.tr/>

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Planlama Faaliyetleri

Uluslararasılaşma performansının izlenmesiyle ilgili olarak planlamalar yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yıllar içerisinde Erasmus ile yurtdışına giden öğrenci sayıları kıyaslanmakta ve ikili anlaşmalar için yazışmalar yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Koordinatörler, Erasmus ofisi ve üst yönetim tarafından kontrol gerçekleştirilmektedir.

Önem Alma Faaliyetleri

Sağlıklı, sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde faaliyetlerin devamı için farklı uygulamalar konusunda toplantılar ve eğitimler gerçekleştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim bazında öğrencilerin yurtdışına gönderilmesi, yurtdışı kurumlarla ilgili yazışmalar, ikili anlaşmaların yapılması gibi uygulamalar örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.5.3.-Ek1-Eramus Yurtdışına Giden Öğrenciler Yönetim Kararları

Kanıt A.5.3.-Ek2- İkili Anlaşma Örnekleri, <https://erasmus.isparta.edu.tr/>

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Ayrıca, programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Bunlara ek olarak, ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Son olarak, dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlandığı, ilan edildiği ve uygulamaya konulduğu belirtilebilir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Planlama Faaliyetleri

Birimdeki programların tasarımı için öncelikle ilgili komisyonların oluşturulması planlanmış olup programların tasarımı ve onayı konusunda yapılması gerekenler için toplantıların gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

Uygulama Faaliyetleri

Birimdeki programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş ve program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Aynı zamanda program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair ilgili komisyonlar birim içinde oluşturulmuştur.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Faaliyetler, konuyla ilgili komisyonlar tarafından takip edilmektedir. Aynı zamanda komisyonlar üst yönetim tarafından sürekli olarak kontrol edilmekte olup aksaklık halinde yazılı ve sözlü olarak geribildirimler sağlanmaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

Program tasarımının sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için öncelikle akreditasyon ölçütlerinin araştırılması ve bu ölçütler için yapılması gerekenleri belirlemek adına toplantılar gerçekleştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde programın tasarımı ve onayı konusunda toplantılar gerçekleştirilmektedir. Programların her biri için oluşturulan program amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) aynı zamanda turizm rehberliği bölümünün müfredatının en az %30 İngilizceye dönüştürülmesi ilgili toplantıların sonucunda ortaya çıkan uygulamalardır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYİÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.1.-Ek1-Turizm İşletmeciliği Bölümü Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi

Kanıt B.1.1.-Ek2-Turizm Rehberliği Bölümü Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Planlama Faaliyetleri

Derslerin yapısı, akademik olmayan etkinliklerin dağılımı ve ders bilgi paketlerinde iyileştirmelere ihtiyaç olup olmadığı gibi konularda düzenli toplantıların gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimdeki her bir program için müfredat yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunulmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde programın ders dağılım dengesi bölüm kurulları ve üst yönetim tarafından gerçekleştirilen kontroller ile sürekli izlenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Programlarda yer alan derslerin sektörün değişen ve güncel ihtiyacını karşılayacak nitelikte olması adına toplantılar gerçekleştirilmesine ve gerekli iyileştirmelerin sağlanmasına çalışılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversitenin eğitim-öğretim sisteminde sunulan müfredatlar ve birim web sitesinde ilan edilen ders programları bu kapsamdaki uygulamalar arasında yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.2.-Ek1-Turizm İşletmeciliği Ders Planı,
<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=6301&BirimNo=63>

Kanıt B.1.2.-Ek2-Turizm Rehberliği Ders Planı,
<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=6303&BirimNo=63>

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Planlama Faaliyetleri

Ders öğrenme kazanımlarının nasıl gerçekleştiği ve düzenlenmesi gereken hususların belirlenmesi konularında toplantıların gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Ders öğrenme kazanımlarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi konusunda planlanan ilgili program AKTS koordinatörlükleri bulunmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Program AKTS koordinatörlüklerinin gerçekleştirdiği toplantılar ve üst yönetim ile gerçekleştirilen geri bildirimler ile faaliyetler kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı şekilde planlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversitenin öğrenci bilgi sistemi üzerinde yer alan program çıktıları ve gerekli düzenlemelerin bu sistem üzerinden sağlıklı şekilde gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.3.-Ek1-Turizm İşletmeciliği Bölümü Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi (B.1.1.-Ek1' de sunulmuştur.)

Kanıt B.1.3.-Ek2-Turizm Rehberliği Bölümü Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi (B.1.1.-Ek2' de sunulmuştur.)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Planlama Faaliyetleri

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesi konusunda toplantılar gerçekleştirilecektir. Uzaktan eğitim ile ortaya çıkan çeşitliliğin etkin olması adına ders tasarımının incelenmesi konusunda toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimdeki yer alan programların ders planları üniversitenin eğitim öğretim sistemi web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Derslerin AKTS değeri ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı hususunda süreç, birimde yer alan AKTS koordinatörlükleri ve üst yönetim tarafından gerçekleştirilen toplantılar ile sürekli izlenecek ve yapılması gerekenler planlanacaktır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Gerçekleşen uygulamanın niteliğinin irdelenmesi konusunda yapılması gerekenler için toplantıların gerçekleştirilmesi gerekmekte olup ilgili toplantılar planlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde oluşturulan AKTS koordinatörlükleri ve üniversitenin eğitim-öğretim sisteminde yer alan ders planları, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımını doğrulamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.4.-Ek1.-Turizm İşletmeciliği Ders Planı,
<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=6301&BirimNo=63>

Kanıt B.1.4.-Ek2.-Turizm Rehberliği Ders Planı,
<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=6303&BirimNo=63>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Planlama Faaliyetleri

Birimdeki programların eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergelerin (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) tutulması ve izlenmesi yönünde planlamalar mevcut değildir. Program akreditasyonu planlanması bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimdeki programların izlenmesi yönünde planlama mevcut değildir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimdeki programların izlenmesi yönünde planlama mevcut değildir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimdeki programların eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergelerin tutulması ve izlenmesi konusunda yapılması gerekenlerin belirlenmesi için toplantılar planlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimdeki programların izlenmesi yönünde planlama mevcut değildir.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlenmesi için toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde yer alan programların eğitim ve öğretim faaliyetleri bölüm kurulları tarafından gerçekleştirilmekte olup eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde yer alan programların eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonu tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlenmesi için toplantılar planlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte ancak kapsamlı bir organizasyonel yapı mevcut değildir.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Ayrıca, programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır. Son olarak, birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamaların bulunduğu belirtilebilir.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Planlama Faaliyetleri

Birimde sunulan eğitim ve öğretim süreçlerinin sistematik uygulanması ve kontrol edilmesi aynı zamanda süreçlerin zenginleştirilmesine yönelik adımlar atılması için toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin öğrenci merkezli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Bu kapsamda dönem içerisinde gerçekleştirilen teknik geziler öğrencilerin uygulama temelinde eğitim almasına ve öğrencilerin ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve geliştirilmesi için ilgili bölüm kurulları ve üst yönetim tarafından izlenmektedir. Konuyla ilgili düzenlemeler üst yönetim tarafından belirtilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim süreçlerinin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması için sistematik olarak değerlendirilmeye ihtiyaç olduğu görülmekte olup bu konuda toplantılar planlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde sektör ve öğrenci buluşmaları kapsamında gerçekleştirilen etkinlikler ve öğrencilerin uygulama yapmasına imkân tanıyan teknik geziler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3 (X)</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.2.1.-Ek1-Turizm Rehberliği Bölümü Akademik Açılış Dersini Pisidia Antiokheia Antik Kenti'nde Uygulamalı Olarak Gerçekleştirdi, <https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haber/turizm-rehberligi-bolumu-akademik-acilis-dersini-uygulamali-olarak-gerceklestirdi-27015h.html>

Kanıt B.2.1.-Ek2- Sagalassos Antik Kenti ve Burdur Arkeoloji Müzesi'ne Gerçekleştirilen Teknik Gezi, <https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haber/gelecegin-turist-rehberleri-sagalassosta-27110h.html>

Kanıt B.2.1.-Ek3-Dünya Rehberler Günü Antalya Müzesi ve Akvaryum Gezisi, <https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haber/antalya-rehberler-odasi-turizm-fakultesi-ogrencilerimizi-dunya-rehberler-gunu-vesilesiyle-antalya-akvaryumda-misafir-etti-27953h.html>

Kanıt B.2.1.-Ek4-Turizm Fakültesi'nde Gerçekleştirilen Etkinlikler, <https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haberler>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Planlama Faaliyetleri

Birimde ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirilmesi ve bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemlerin irdelenmesi için toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme ödev ve proje gibi yöntemlerle sağlanarak çoklu sınav olanakları sunulmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine örgün, uzaktan ve karma şeklinde planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Ölçme ve değerlendirme yaklaşımına ilişkin gerçekleştirilen faaliyetler üst yönetim tarafından sürekli olarak kontrol edilmekte olup aksaklık halinde yazılı ve sözlü olarak geribildirimler sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirilmesine çalışılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme sistemi, hazırlanan ilgili yönetmeliklerle açık ve net bir şekilde belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.2.2.-Ek1-Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt B.2.2.-Ek2-Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi,
<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/bagil-hesap-yonergesi.pdf>

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi hususunda süreçlerin takibi ve iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi için toplantılar planlanmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketliliği desteklemek için yapılması gereken çalışmaların belirlenmesine çalışılacaktır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde, öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış olup üniversitenin web sitesinde ilan edilmiştir. Diploma, sertifika gibi belge talepleri takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrencilerin kabulündeki süreçlerin izlenmesi bölüm kurulları ve üst yönetim tarafından gerçekleştirilmektedir. Uluslararasılaşma kapsamında öğrenci hareketliliğinde üniversitenin uluslararası birimi ile iletişim kurularak süreçler, birimin üst yönetimi tarafından takip edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönündeki uygulamalar kapsamında yapılması gerekenler için toplantılar planlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim içinde gerçekleştirilen uluslararası öğrenci hareketlilikleri ve birime, kurumlararası yatay geçiş kapsamında gelen öğrencilerin süreçleri etkin bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.2.3-Ek1. - Önlisans ve Lisans Programları İçin Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi, <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/onlisans-ve-lisans-uluslararası-ogrenci-kabul-ve-kayit-yonergesi.pdf>

Kanıt B.2.3-Ek2.- Çift Anadal Programı Yönergesi, <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/cift-anadal-yonergesi.pdf>

Kanıt B.2.3-Ek3.-Yandal Programı Yönergesi, <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/yandal-yonergesi.pdf>

Kanıt B.2.3.-Ek4- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi, <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/ders-muafiyeti-ve-intibak-islemleri-yonergesi.pdf>

Kanıt B.2.3-Ek5.-Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge, <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/kurumlar-arasi-yatay-gecis-esaslarina-iliskin-yonerge.pdf>

Kanıt B.2.3.-Ek6-Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge, <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/kurumici-yatay-gecisleri-esaslarina-iliskin-yonerge.pdf>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Planlama Faaliyetleri

Birimde mezuniyet süreçlerinin izlenmesi ve takip edilmesi hususunda sistemli toplantıların düzenlenmesi planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Mezuniyet süreçleri üst yönetimin ve bölüm kurullarının denetiminde birim öğrenci işleri tarafından ilgili evrakların takibi ve toplantıların gerçekleştirilmesi yoluyla kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde mezuniyet süreçlerini iyileştiren eğitim ve toplantılar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde mezuniyet koşulları ve süreçleri hakkında öğrencilere yapılan bilgilendirmeler ve etkin işleyen diploma işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.2.4.-Ek1-Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt B.2.4.-Ek2-Önlisans ve Lisans Programları İçin Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi, <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/onlisans-ve-lisans-uluslararasi-ogrenci-kabul-ve-kayit-yonergesi.pdf>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Bunlara ek olarak, birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Son olarak, birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin erişebilir olduğu ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanıldığı belirtilebilir.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Planlama Faaliyetleri

Birimde öğrenme ortam ve kaynaklarının iyileştirilmesi için toplantılar planlanacaktır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik hedefler belirlenecektir.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde sınıf, kütüphane, ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik uygulanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde öğrenme ortam ve kaynakları üst yönetim tarafından izlenmekte ve iyileştirilmesine yönelik gerekli çalışmaların saptanması sağlanmaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik toplantılar artırılabacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde mevcut öğrenme ortam ve kaynakları ile eğitim ve öğretim faaliyetleri etkin şekilde gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürülebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.1.-Ek1- Öğrenme Kaynaklarına Erişilebilirlik Kanıtları (Açık Erişim, E-Dergiler, Veritabanları, Uzaktan Erişim ve Bağlantılar), <https://kutuphane.isparta.edu.tr>

Kanıt B.3.1.-Ek2- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformu, <https://uzak.isparta.edu.tr/Account/LoginBefore>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Planlama Faaliyetleri

Birimde öğrencilerin danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmesi ve akademik destek hizmetlerinin iyileştirilmesi için toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişim olanakları mevcut olup yüz yüze ve çevrimiçi erişim olanakları bulunmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde öğrencilerin akademik destek hizmetleri akademik danışman sayesinde gerçekleştirilmekte ve ilgili faaliyetler üst yönetim tarafından izlenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Danışmanlık sisteminin, öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmesine ve iyileştirilmesine ihtiyaç olduğu görülmekte olup bu konuda ilgili toplantılar gerçekleştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde öğrenim gören öğrencilerin akademik danışman tarafından aldığı destek hizmetleri etkin şekilde gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.2.-Ek1-Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi, <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/onlisans-ve-lisans-ogrenci-danismanligi-yonergesi.pdf>

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Planlama Faaliyetleri

Tesis ve altyapıların iyileştirilmesi ve kapasiteye uygun geliştirilmesi için toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğrencilerin tesis ve altyapılara etkin şekilde ulaşılabilirliği üst yönetim tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimdeki mevcut tesis ve altyapıların iyileştirilmesi konusunda yapılması gerekenler için toplantılar gerçekleştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrencilerin mevcut tesisi kullanması ve altyapıdan faydalanması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.3.-Ek1-Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Bünyesindeki Tesis ve Altyapılar, <https://skfdb.isparta.edu.tr/>

Kanıt B.3.3.-Ek2- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Bünyesindeki Öğrenci Toplulukları, <https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/topluluklar/ogrenci-topluluklari-7924s.html>

Kanıt B.3.3.-Ek3- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Turizm Fakültesi Turizm ve Seyahat Topluluğu, <https://turizm.isparta.edu.tr/tr/topluluk/turizm-ve-seyahat-toplulugu-11102s.html>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Planlama Faaliyetleri

Birimde tüm öğrencilerin erişilebilirliğini sağlamak adına yapılması gerekenlerin belirlenmesi için toplantılar gerçekleştirilecektir. Erişilebilir birim olmak için yapılması gereken adımların belirlenmesi sağlanacaktır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde dezavantajlı ve azınlık olarak nitelendirilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde eğitim olanaklarına eşit şekilde erişim için ilgili süreçlerin kontrolünü üst yönetim ve üniversite engelsiz birimi gerçekleştirmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Tüm engelli bireylerin erişilebilirliğini sağlamak için eğitimlerin alınması ve toplantıların gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde eğitim olanaklarına erişim eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.4.-Ek1-ISUBÜ Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi, <https://genelsekreterlik.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/75/files/19-engelsiz-ibusu-birimi-calisma-usul-ve-esaslari-yonergesi-06032019.pdf>

Kanıt B.3.4.-Ek2- ISUBÜ Engelsiz Birimi, <https://engelsiz.isparta.edu.tr>

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Planlama Faaliyetleri

Birimde, eğitim ve öğretimi destekleyici şekilde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin daha fazla gerçekleştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır. Gerçekleştirilen etkinlik ve teknik gezilerin katkısının izlenmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda planlamaların yapılması sağlanacaktır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten birimde turizm ve seyahat öğrenci topluluğu ve bu topluluğun danışman akademik üyesi mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler üst yönetim tarafından ve üniversitenin sağlık kültür spor daire başkanlığı tarafından takip edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin birimde eğitim ve öğretimi destekleyici şekilde daha fazla gerçekleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde yer alan turizm ve seyahat öğrenci topluluğu üzerinden gerçekleştirilen eğitim ve öğretimi destekleyici etkinlikler ve teknik geziler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.5.-Ek1-Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı, <https://sksdb.isparta.edu.tr/>

B.4. Öğretim Kadrosu

Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ayrıca, birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. Bunlara ek olarak, teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının, yarıyıl sonunda performansların değerlendirilmesi konusunda toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri yönerge kapsamında belirlenmekte olup kamuoyuna da sunulmaktadır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri üst yönetim tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim içinde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri etkin şekilde gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme Kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.4.1.-Ek1-Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi,
https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20%20c3%961%c3%a7%c3%bctleri.pdf

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini arttırma ve öğretim yetkinliği geliştirme performansının değerlendirilmesi için toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri ders, seminer, çevirim içi toplantı vb. şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde gerçekleştirilen eğitimler, bu eğitimlerin içeriği ve etkinliği üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansının değerlendirilmesi için çalışmalar planlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde eğitimcilerin eğitimi kapsamında farklı eğitimler ve toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.4.2.-Ek1-Türkiye Ulusal Ajansı kapsamında gerçekleştirilen 2020 Yılı KA220-HED Yükseköğretimde İşbirliği için Ortaklık Projeleri isimli 23/12/2021 tarihli çevrim içi bilgilendirme toplantısı görselleri

Kanıt B.4.2.-Ek2- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Araştırma Merkezleri, <https://isparta.edu.tr/sayfa/5866/arastirma-merkezleri>

Kanıt B.4.2.-Ek3.-Kurumsal ve Kişisel Veri Güvenliği Eğitimi, <https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haber/kurumsal-ve-kisisel-verilerin-guvenligi-konulu-egitim-gerceklestirildi-31810h.html>

Kanıt B.4.2.-Ek4-İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Planlama Faaliyetleri

Birimde yer alan öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamalarını gerçekleştirilmesine yönelik toplantılar yapılması planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının akademik performansını arttırmaya ve desteklemeye yönelik gerçekleştirilen akademik teşvik ödeneği yönetmeliğine uygun olarak teşvik başvuruları alınmakta ve akademik başarı teşvik edilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik teşvik ödeneğine başvuran öğretim elemanlarının başvuruları oluşturulan akademik teşvik kurulları tarafından kontrol edilmekte olup kurullar da üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmesi konusunda çalışmalar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik teşvik ödeneği kapsamında birim öğretim elemanları başvuruları gerçekleştirmekte ve süreç etkin şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.4.3.-Ek1-Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği,
<https://www.mevzuat.gov.tr/anayasa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>

Kanıt B.4.3.-Ek2-Akademik Teşvik Ödeneği Başvurusu Bilgi Notu 2022,
<https://sgdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/95/files/2022-yili-bilgi-notu-akademik-tesvik-10012022.pdf>

Kanıt B.4.3.-Ek3-2021 Akademik Teşvik Yazıları

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Ayrıca, birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı planlamalar mevcuttur.

Uygulama Faaliyetleri

Stratejik planların oluşturulması ve uygulamaya konulması uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yıllık bazlı olarak üst yönetim tarafından planların ne derece gerçekleştirildiği kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Sistematik ve sürdürülebilirlik açısından birim bazlı stratejik planın oluşturulması ve rapor halinde üst yönetime sunulması gerekli olabilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2021-2025 ISUBÜ stratejik planının oluşturulması örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.1.1.-Ek1- ISUBÜ Stratejik Planı (2021-2025),
<https://sgdb.isparta.edu.tr/tr/raporlar/stratejik-planlar-11863s.html>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Planlama Faaliyetleri

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli şekilde planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli şekilde uygulanmaktadır. Bu konuda yıllık kaynaklar ayrılmaya çalışılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

İlgili birimler bazında kontroller gerçekleştirilerek şeffaf olarak paylaşılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kaynak ayrılımlarında tüm birimlerin fikirleri alınarak bütçelerin oluşturulması denge oluşturma konusunda etkili olacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yıllık bütçelerin oluşturularak paylaşılması örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.1.2.-Ek1-ISUBÜ Turizm Fakültesi 2021 Birim Faaliyet Raporu-
<https://turizm.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/176/files/faaliyetraporu-25022022.pdf>

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Planlama Faaliyetleri

Fakültemizde yüksek lisans eğitimi olup doktora programının açılması için planlamalar yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Fakültemizde yüksek lisans eğitimi olup doktora programının açılması için planlamalar yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Fakültemizde yüksek lisans eğitimi olup doktora programının açılması için planlamalar yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Fakültemizde yüksek lisans eğitimi olup doktora programının açılması için planlamalar yapılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Fakültemizde yüksek lisans eğitimi olup doktora programının açılması için planlamalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Planlama Faaliyetleri

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim ve toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Proje yazım eğitimleri, akademik personelin lisansüstü eğitimlere önem vermesi ve üniversite araştırma merkezleri tarafından sürekli eğitimlerin yapılması gibi durumlar uygulama faaliyetleri olarak belirtilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim ve birim yöneticileri tarafından uygulama faaliyetleri düzenli olarak kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Araştırma yöntemleri, araştırma teknikleri, proje yazma gibi konularda eğitimlerin artırılmasıyla birlikte uygulama faaliyetleri arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Proje yazma eğitimi ve üniversite araştırma merkezleri tarafında verilen eğitimler örnek uygulamalar olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.2.1.-Ek1-Türkiye Ulusal Ajansı kapsamında gerçekleştirilen 2020 Yılı KA220-HED Yükseköğretimde İşbirliği için Ortaklık Projeleri isimli 23/12/2021 tarihli çevrim içi bilgilendirme toplantısı görselleri

Kanıt C.2.1.-Ek2- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Araştırma Merkezleri, <https://isparta.edu.tr/sayfa/5866/arastirma-merkezleri>

Kanıt C.2.1.-Ek3-ISUBÜ Turizm Fakültesi 2021 Birim Faaliyet Raporu- <https://turizm.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/176/files/faaliyetraporu-25022022.pdf>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Planlama Faaliyetleri

Ulusal ve uluslararası ortak programların ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Ulusal ve uluslararası ortak programların ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması planlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Ulusal ve uluslararası ortak programların ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması planlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Ulusal ve uluslararası ortak programların ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması planlanmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Ulusal ve uluslararası ortak programların ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Ayrıca, birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Birim araştırma faaliyetlerinin yıllık bazda izlenmesi, değerlendirilmesi, hedeflerle karşılaştırılması ve sapmaların yapılması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Akademik teşvik ve atanma yükselme yönergesi gibi hususlar uygulama faaliyeti olarak gösterilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim ve birim yöneticisi tarafından akademik teşvik puanları ve yıllık bazlı yapılan araştırmalar ve yayınlar sürekli olarak kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Farklı performans değerlendirme sistemleri ve uygulamaları ile sistematik ve sürdürülebilir bir yapı oluşturulabilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yıllık bazlı olarak akademik teşvik uygulaması örnek uygulama olarak verilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.3.1.-Ek1- Birim Akademik Teşvik Puanları, <https://isparta.edu.tr/duyuru/9067/akademik-tesvik-nihai-sonuclari-yayinlandi>

Kanıt C.3.1.-Ek2- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri, https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20%c3%961%c3%a7%c3%bctleri.pdf Yönergesi,

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Araştırma performansı yıl bazında izlenmesi, değerlendirilmesi ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Akademik teşvik ve atanma yükselme yönergesi gibi hususlar uygulama faaliyeti olarak gösterilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim ve birim yöneticisi tarafından akademik teşvik puanları ve yıllık bazlı yapılan araştırmalar ve yayınlar sürekli olarak kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Farklı performans değerlendirme sistemleri ve uygulamaları ile sistematik ve sürdürülebilir bir yapı oluşturulabilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yıllık bazlı olarak akademik teşvik uygulaması örnek uygulama olarak verilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.3.2.-Ek1- Birim Akademik Teşvik Puanları, <https://isparta.edu.tr/duyuru/9067/akademik-tesvik-nihai-sonuclari-yayinlandi>

Kanıt C.3.2.-Ek2- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri, https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20%c3%961%c3%a7%c3%bctleri.pdf

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

ISUBÜ bünyesinde toplumsal odaklı yapılacak faaliyetlerde birimiz tarafından da görevlendirilmiş idari ve akademik personel mevcuttur. Toplum katkı için düzenlenen faaliyetlere görevlendirilmiş kişilerin katılımı planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

İl tanıtım ve geliştirme toplantıları ve kadına yönelik şiddetle mücadele toplantıları gibi toplumsal odaklı gelişmeler için düzenlenen faaliyetlere katılım gösterilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim tarafından belirlenen toplumsal odaklı faaliyetlere katkı sunulması bağlamında birim yöneticileri ve ilgili komisyon üyeleri kontrol etme faaliyetlerine sahiptir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birim bazlı olarak toplumsal katkı sunabilecek faaliyetlerin oluşturulması, yönetilmesi ve kontrolü bağlamında eksiklikler bulunmaktadır. Paydaşlarla görüşler alınarak toplumsal konulara odaklanması ve bu bağlamda komisyonların oluşturulması planlanmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İl tanıtım ve geliştirme toplantıları ve kadına yönelik şiddetle mücadele toplantıları bu alanda örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt D.1.1.-Ek1- İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu Toplantısı

Kanıt D.1.1.-Ek2- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Toplantısı

D.1.2. Kaynaklar

Planlama Faaliyetleri

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Toplumsal odaklı projeler yazarak birimin için kaynak oluşturulması ve üst yönetim tarafından kaynak talebi bu alanda ilerleyebilmek adına önem arz etmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yeterli kaynağın sağlanması durumunda yapılacak projelerle katkı performansının izlenmesi mümkün olabilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

ISUBÜ Turizm Fakültesi'nin iç değerlendirmesinin yapılarak güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanınması ve iyileştirme süreçlerine katkı sunması amacıyla hazırlanan bu raporda güçlü yönler ve iyileşmeye açık yönlerden bahsetmek mümkündür. Liderlik, yönetim ve kalite başlığı altında bulunan “yönetim modeli ve idari yapı”, “kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik”, “misyon, vizyon ve politikalar”, “performans yönetimi”, “insan kaynakları yönetimi”, “süreç yönetimi”, “öğrenci geri bildirimleri” ve “uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi” alanlarında birimin yeterli ve güçlü olduğu belirtilebilir. Diğer taraftan, “kurumsal dönüşüm kapasitesi” ve “iç ve dış paydaş katılımı” bu alanda iyileştirmeye açık alanlar olarak belirlenmiştir. Liderlik, yönetim ve kalite alanıyla ilgili şu hususlar belirtilebilir;

- Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Ayrıca, birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. Son olarak, birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işlettiği belirtilebilir.
- Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. Ayrıca, birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır. Ayrıca, birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Bunlara ek olarak, birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır. Son olarak, birimin genelinde tanımlı süreçlerin yönetildiği belirtilebilir.
- Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.
- Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir. Ayrıca, birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Eğitim ve öğretim başlığı altında “programların tasarım ve denge”, “programların ders dağılım dengesi”, “ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu”, “öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı”, “öğretim yöntem ve teknikleri”, “ölçme ve değerlendirme”, “öğrenme ortamı ve kaynakları”, “akademik destek hizmetleri”, “tesis ve altyapılar”, “dezavantajlı gruplar”, “sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler”, “atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri” ve “öğretim yetkinlikleri ve gelişimi” alanlarında birimin yeterli ve güçlü olduğu söylenebilir. Diğer taraftan, “programların izlenmesi ve güncellenmesi” ve “eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi” alanları iyileştirilmesi gereken alanlar olarak göze çarpmaktadır. Eğitim ve öğretim alanıyla ilgili şu hususlar belirtilebilir;

- Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Ayrıca, programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Bunlara ek olarak, ders kazanımları programların genelinde

program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Son olarak, dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlandığı, ilan edildiği ve uygulamaya konulduğu belirtilebilir.

- Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Ayrıca, programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır. Son olarak, birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamaların bulunduğu belirtilebilir.
- Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Bunlara ek olarak, birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Son olarak, birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin erişebilir olduğu ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlandığı belirtilebilir.
- Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ayrıca, birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. Bunlara ek olarak, teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Araştırma ve geliştirme başlığı altında, “araştırma yetkinlikleri ve gelişimi”, “araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi” ve “öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi” alanlarının birimin yeterli ve güçlü alanları olarak belirtilebilir. Diğer taraftan, “doktora programı ve doktora sonrası imkanlar” ve “ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma kriterleri” alanlarında iyileştirmeye gereksinim olduğu söylenebilir. Araştırma ve geliştirme alanıyla ilgili şu hususlar belirtilebilir;

- Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Ayrıca, birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
- Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Ayrıca, birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Birimin toplumsal katkı başlığı altında yer alan “toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi” alanında yeterli olduğu ancak “kaynaklar” ve “toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi” alanlarında iyileştirmeye açık olduğu söylenebilir. Toplumsal katkı alanıyla ilgili şu hususlar belirtilebilir;

- Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Genel olarak bir değerlendirme yapıldığında birimin “liderlik, yönetim ve kalite”, “eğitim ve öğretim” ve “araştırma ve geliştirme” alanlarında yer alan konularda yeterli ve güçlü olduğu ancak bazı iyileştirmelere ihtiyaç duyduğu söylenebilir. Toplumsal katkı alanında ise birimin daha fazla planlama yaparak uygulamaya geçirmesi gerektiği açıktır.

