

Eğitim-Öğretim Yılı

2023-2024

No	Kontrol Edilen Hususlar	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
	Eğitim-öğretim yılı başında doldurulacak bilgiler			
1	Akademik dönem boyunca bölümlerin ihtiyaç duyduğu kırtasiye ve temizlik malzemeleri gibi tüketim malzemelerinin ihtiyaç planlaması yapıldı mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ek-1
2	Yeni eğitim öğretim yılına ait akademik takvim hazırlanıp ilan edildi mi?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haber/2023-2024-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-55136h.html
3	Oryantasyon programı yapıldı mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ÖİDB-KLV-0015 Oryantasyon Sorumlusu Kılavuzu'na göre işlemler yapılmaktadır. ...
4	Ders bilgi paketleri ders izlencesi doğrultusunda güncellendi mi?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	https://obs.isparta.edu.tr/ https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsIndex.aspx
5	Öğrenci-yönetici buluşması yapılıyor mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ek-2
6	Yıllık teknik gezi planı ve programları yapıldı mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ek-3
7	Öğrenci şikâyet ve önerileri için oluşturulan platformunuz var mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Üniversite genelinde OBS üzerinden Canlı Destek sistemi sayesinde tüm öğrencilerimizin şikâyet ve önerileri alınmaktadır. Aynı zamanda birim eposta adreslerine gelen mailler günlük olarak cevaplanmaktadır. ...
8	Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar yaptınız mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Engelsiz ISUB Birimi tarafından 26 Ekim 2023 Perşembe günü saat 16:00'da Engelsiz ISUBÜ Birimi tarafından çevrimiçi ortamda oryantasyon programı düzenlenmiştir. Öğrenciler https://engelsiz.isparta.edu.tr/ adresinden tüm taleplerini iletebilmektedir. ...
9	Uluslararası öğrencilerle ayrı bir toplantı yapıldı mı?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10	Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları ile alınan geri bildirimlere yönelik iyileştirmeler yapıldı mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları OBS->Birim/Bölüm Başkanı anket sonuçları bağlantısından alınabilmektedir. ...
11	Dış paydaş anketleri ve toplantılarının sonuçları iyileştirmelerde kullanıldı mı ve ne tür iyileştirmelerde kullanılmaktadır? (Örneğin Programlarının güncellenmesi)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2023-2024 yılından itibaren üniversite genelinde programların güncellenmesi sırasında dış paydaşların Üniversitemizde KK-FRM-0031 Geri Bildirim Formu ve KK-PRD-0002 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü ile geri bildirimleri alınmaktadır. ...
12	Öğrencilerin görüşleri ve geribildirimler, anketler ve öğrenci kulüpleri birliği temsilciliği vasıtası dışında karar alma	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bölümün ders değerlendirme anketi sonuçları OBS->Birim/Bölüm Başkanı anket sonuçları bağlantısından alınabilmektedir. ...

Kontrol Edilen Hususlar	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
süreçlerine katılımı sağlandı mı ve nasıl sağlanmaktadır?			
13 Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun geneline yansıtıldı mı ve nasıl yansıtılmaktadır?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Üniversitemizde KK-FRM-0031 Paydaş Geri Bildirim Formu ve KK-PRD-0002 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü ile geri bildirimleri alınmaktadır. Bölüm/programlar ders planlarını tanımlarken öğrenci, öğretim elemanları, eğitim-öğretim koordinatörlüğü üyeleri, danışma kurulu üyeleri, Senato üyeleri karar alma süreçlerinde yer almaktadır. ...
14 Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun geneline yayıldı mı ve nasıl yansıtılmaktadır?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TYYÇ uyumuna ilişkin üniversitemiz AKTS DERS BİLGİ PAKETİ ÖĞRENCİ KILAVUZU ve AKTS PROGRAM VE DERS BİLGİ PAKETİ KILAVUZU kılavuzlarını hazırlamıştır. Kılavuzlar tüm programların TYYÇ uyumunun nasıl yapılacağını açıklamaktadır. Birim her dönem bölüm/program çıktılarını, ders içeriklerini ve derslerin program çıktıları ile uyumunu kontrol etmektedir. ...
15 Ders kazanımları ile program kazanımları arasında açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirildi mi ve nasıl eşleştirildi ve programlarda nasıl uyumlaştırılmaktadır?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	https://obs.isparta.edu.tr/ https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsIndex.aspx
16 Öğrencinin bölüm kurulu ve yönetim kurulunda karar alma süreçlerine katılımları sağlandı mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ek-4
17 Uzaktan/karma öğretim süreçlerinde; kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimseniyor mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Üniversitemizin “Uzaktan Öğretim ile Verilecek Ders ve Sınavlara İlişkin Yönerge” sine göre işlemler yürütülmektedir. ...
18 Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar geliştiriliyor mu ve sonuçlarının izlenmesi etkili olarak yapılıyor mu?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Uzaktan eğitim sistemi her dönem aktif olarak kullanılmaktadır. Adobe connect sistemi üzerinden dersler işlenerek kayıt altına alınmaktadır.
19 Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmesi kontrol formu dolduruldu mu? (ÖİDB-FRM-0118)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ek-5
20 Öğrenci kulüpleri hakkında bilgilendirme yapıldı mı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haber/oryantasyon-programi-hakkinda-55264h.html https://turizm.isparta.edu.tr/tr/haber/turizm-fakultemizde-oryantasyon-programi-gerceklestirildi-55337h.html

Kontrol Edilen Hususlar	Evet	Hayır	Çalışmalar/İyileştirmeler
21 Biriminizde sınav güvenliği önlemleri alındı mı ve nasıl alındı?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ek-6
22 Öğrenci işlemleri ile ilgili görev tanımlarınızı yaptınız mı veya üniversitede genel bir tanımlama mevcut mudur?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	https://turizm.isparta.edu.tr/tr/yetki-gorev-ve-sorumluluklar/gorev-tanimlari-12196s.html
23 Biriminizde İşletmede Mesleki eğitim uygulaması anketleri yapılıyor mu? Geri bildirimlere yönelik yapılan iyileştirmeler nelerdir?			Anketler OBS üzerinden yapılmaktadır. ...
Eğitim-öğretim yılı sonunda doldurulacak bilgiler			
24 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik biriminden yararlanan öğrenci sayısı	-		
25 Yemekhane, diyet ve beslenme biriminden yararlanan öğrencilerin sayısı	-		
26 Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı	-		
27 Paydaşlar ile yapılan toplantı sayısı	-		
28 Öğrenci başına düşen eğitim alanı nedir (m2)	-		
29 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	-		
30 İşletmede mesleki eğitime giden öğrenci sayısı	-		

- Form doldurulup çıktısı alınır, imzalar tamamlandıktan sonra örneği birim kalite çalışmaları sayfasında yayınlanır. Formda onay verilen maddeler ile ilgili açıklamaları ve kanıtları mutlaka ekleyiniz.

Kontrol Eden Adı-Soyadı, İmza	Fakülte/ YO Sekreteri Adı-Soyadı, İmza	Fakülte/ YO Dekan/Müdür Adı-Soyadı, İmza
03/11/2023 Doç.Dr. Gonca MANAP DAVRAS Dekan Yardımcısı	03/11/2023 Mehmet GÜZEL Fakülte Sekreteri	03/11/2023 Prof.Dr. Mahmut DEMİR Dekan



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Turizm Fakültesi Dekanlığı

Ek-1

Sayı : E-21334725-934.01.04-14825
Konu : Kırtasiye ve Temizlik Malzemeleri
İhtiyaçları Hk.

10.03.2023

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi :01.03.2023 tarihli ve E-49396469-934.01.04-12563 sayılı yazı

İlgide kayıtlı tarih ve sayılı yazınızda istenen, Fakültemizin; 2023 Mali Yılı için kırtasiye ve temizlik malzemesi ihtiyacını gösterir liste yazımız ekinde sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize rica ederim.

Prof. Dr. Mahmut DEMİR
Dekan

Ek: 6 Sayfa

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: ED4E4870

Belge Takip Adresi: <https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html>

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Turizm Fakültesi
Altinkum Mahallesi kumrular Sokak . No:2 32500

Bilgi için:Emel AKKANAT

EĞİRDİR/ ISPARTA

Tel No:(246) 214-7104 Faks No:(246) 000-0000
E-Posta:turizm@isparta.edu.tr İnternet Adresi:http://turizm.isparta.edu.tr/
Kep Adresi: isubu@hs01.kep.tr

Bilgisayar İşletmeni



Tel No:7107

TURİZM FAKÜLTESİ
2023 Yılı Temizlik Malzemeleri İhtiyaç Listesi

SIRA NO	CİNSİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	TALEP MİKTARI
1	BAHÇE FIRÇASI	ADET	5
2	BULAŞIK DETERJANI ELDE	LİTRE	30
3	BULAŞIK SÜNGERİ	ADET	40
4	BULAŞIK TELİ	ADET	20
5	CAM ÇEKÇEK	ADET	-
6	CAM KAZIYICI	ADET	-
7	CAM TEMİZLEME SIVISI	LİTRE	-
8	ÇAMAŞIR SUYU	LİTRE	60
9	ÇİFT TARAFLI PASPAS ARABASI	ADET	-
10	ÇİFT KATLI 21 CM KAĞIT HAVLU.	ADET	330
11	ÇİZME 39-40-41-42-43-44	ÇİFT	-
12	ÇÖP TOPLAMA ARABASI	ADET	3
13	ÇÖP KOVASI 50 LT	ADET	8
14	FARAŞ TAKIMI	ADET	-
15	FOTOSELLİ KAĞIT HAVLU MAKİNESİ 21 CM	ADET	5
16	HANTAL BOY ÇÖP POŞETİ 100*150	RULO	100
17	İÇTEN ÇEKMELİ TUVALET KAĞIDI 11 CM	ADET	-
18	İÇTEN ÇEKMELİ TUVALET KAĞIDI APARATI 11 CM	ADET	5
19	İŞÇİ ELDİVENİ (S-M-L)	ADET	5
20	JUMBO BOY ÇÖP POŞETİ 75*90	RULO	100
21	KALORİFERCİ MASKESİ	ADET	15
22	KİREÇ ÇÖZÜCÜ	LİTRE	50
23	KÖPÜK SABUN	LİTRE	60
24	KÖPÜK SABUN APARATI	ADET	10
25	LAVABO OVMA SIVISI	LİTRE	30
26	LAVOBA AÇICI	PAKET	15
27	MİKROFİBER TEMİZLİK BEZİ.	ADET	50
28	MOP APARATI 50 CM	ADET	6

29	MOP BEZİ 50 CM	ADET	20
30	MUAYENE ELDİVENİ (S-M-L)	PAKET	-
31	ORTA BOY ÇÖP POŞETİ 55*60	RULO	100
32	PASPAS APARATI	ADET	-
33	PASPAS İPİ	ADET	-
34	PLASTİK MAŞRAPA	ADET	-
35	TEMİZLİK KOVASI ORTA BOY	ADET	-
36	TEMİZLİK ARABA SIKMA PİRESİ	ADET	-
37	TEMİZLİK BEZİ	ADET	50
38	TUVALET KAĞIDI NORMAL.	ADET	-
39	TUVALET TEMİZLİK FIRÇASI	ADET	-
40	YAĞ SÖKÜCÜ	LİTRE	30
41	YER ÇEKÇEK PLASTİK	ADET	-
42	YER TEMİZLİK FIRÇASI	ADET	10
43	YÜZEY TEMİZLEYİCİ.	LİTRE	90

2023 Yılı Kırtasiye Malzemeleri İhtiyaç Listesi

SIRA NO	CINSİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	TALEP MİKTARI
1	A3 FOTOKOPİ KAĞIDI	PAKET	-
2	A3 PARLAK KUŞE KAĞIT	PAKET	-
3	A4 FOTOKOPİ KAĞIDI	PAKET	100
4	A4 PARLAK KUŞE KAĞIT	PAKET	-
5	A5 FOTOKOPİ KAĞIDI	PAKET	-
6	A5 PARLAK KUŞE KAĞIT	PAKET	-
7	ASETAT KALEMİ	ADET	10
8	ATAŞ NO 2	KUTU	3
9	ATAŞ NO 3	KUTU	3
10	ATAŞ NO 4	KUTU	3
11	ATAŞ NO 5	KUTU	3
12	ATAŞ NO 6	KUTU	3
13	B4 FOTOKOPİ KAĞIDI	PAKET	-
14	B4 PARLAK KUŞE KAĞIT	PAKET	-
15	CD-R	ADET	50
16	CEPLİ DOSYA	ADET	50
17	CETVEL 30 CM	ADET	2
18	CİLT ASETATI	PAKET	-
19	CİLT HELEZONU	PAKET	-
20	ÇİFT TARAFLI KÖPÜK BANT	ADET	2
21	ÇOK AMAÇLI YAPIŞTIRICI	ADET	50
22	DAVETİYE ZARFI 18*18 KURUM LOGOLU	ADET	100
23	DELGEÇ ORTA BOY	ADET	2
24	DEVİR TESLİM VE RAPOR DEFTERİ	ADET	40
25	DİPLOMA İMZA KALEMİ	ADET	70
26	DVD-R	ADET	50
27	EVRAK ZİMMET DEFTERİ	ADET	-
28	FLAŞ BELLEK 16 GB KURUM LOGOLU	ADET	15

29	HARİTA ÇİVİSİ	KUTU	1
30	İSTAMPA	ADET	2
31	İSTAMPA MÜREKKEBİ KIRMIZI	ADET	2
32	İSTAMPA MÜREKKEBİ MAVİ	ADET	2
33	İMZA KARTONU	ADET	10
34	İNCE KALEM PİL AAA	ADET	-
35	İŞARETLEME KALEMİ	PAKET	4
36	KALEM PİL AA	ADET	20
37	KALEMLİK	ADET	10
38	KALEMTRAŞ	ADET	10
39	KARAR DEFTERİ	ADET	5
40	KOLİ BANT	ADET	5
41	KURŞUN KALEM KIRMIZI	PAKET	5
42	KURŞUN KALEM SİYAH	PAKET	5
43	KÜP BLOKNOT	ADET	50
44	MAKAS	ADET	12
45	MAKET BIÇAĞI	ADET	2
46	MANTAR PANO	ADET	15
47	MAVİ TELLİ PLASTİK DOSYA	PAKET	-
48	MEKANİZMALI KLASÖR 4 CM MAVİ	ADET	60
49	MEKANİZMALI KLASÖR 8 CM MAVİ	ADET	100
50	OPTİK FORM	PAKET	-
51	PENSE TİPİ ZIMBA MAKİNASI	ADET	2
52	PİLOT KALEM KIRMIZI	PAKET	1
53	PİLOT KALEM SİYAH	PAKET	-
54	PİLOT KALEM MAVİ	PAKET	3
55	POSTA GÖNDERİ İZLEMİ DEFTERİ	ADET	1
56	POŞET DOSYA	PAKET	35
57	RULO BARKOT ETİKETİ	ADET	-
58	RULO YAZICI RİBONU TİP 1	ADET	-

59	RULO YAZICI RİBONU TİP 2	ADET	-
60	SELEFON BANT	ADET	-
61	SELEFON BANT MAKİNASI	ADET	-
62	SENATO KARAR DEFTERİ	ADET	-
63	SIVI KALEM DAKSİL	ADET	3
64	SİLGİ	ADET	12
65	STICK YAPIŞTIRICI	ADET	50
66	ŞERİT DAKSİL	ADET	10
67	TAHTA SİLGİSİ KEÇE UÇLU	ADET	10
68	TEL SÖKÜCÜ	ADET	-
69	TELESKOPİK AYAKLI YAZI TAHTASI 70*100	ADET	-
70	TOPLU İĞNE	KUTU	-
71	TÜKENMEZ KALEM KIRMIZI	PAKET	1
72	TÜKENMEZ KALEM MAVİ	PAKET	3
73	TÜKENMEZ KALEM SİYAH	PAKET	-
74	ÜÇLÜ METAL EVRAK RAFI	ADET	20
75	YAPIŞKANLI AYRAÇ 5 RENK	ADET	20
76	YAPIŞKANLI NOT KAĞIDI 7,5*7,5	ADET	20
77	YARIM KAPAKLI KARTON TELLİ DOSYA	ADET	300
78	YAZI TAHTASI KALEMİ KIRMIZI	PAKET	5
79	YAZI TAHTASI KALEMİ MAVİ	PAKET	10
80	YAZI TAHTASI KALEMİ SİYAH	PAKET	10
81	YAZI TAHTASI KALEMİ MÜREKKEBİ KIRMIZI	ADET	-
82	YAZI TAHTASI KALEMİ MÜREKKEBİ MAVİ	ADET	-
83	YAZI TAHTASI KALEMİ MÜREKKEBİ SİYAH	ADET	-
84	YÖNETİM KURULU KARAR DEFTERİ	ADET	5
85	ZARF 10,5*24	ADET	1 KUTU
86	ZARF 13*18	ADET	1 KUTU
87	ZARF 17*25	ADET	1 KUTU
88	ZARF AÇACAĞI	ADET	-

89	ZIMBA TELİ 10*5	KUTU	20
90	ZIMBA TELİ 24*6	KUTU	20
91	ZIMBA TELİ 24*8	KUTU	-
92	ZIMBA TELİ 23*10	KUTU	-
93	ZIMBA TELİ 23*13	KUTU	-
94	ZİYARETÇİ KAYIT DEFTERİ	ADET	2

17.10.2023

Turizm ve Seyahat Topluluğu Üyeleri,
Bölüm Öğrencileri, İdari Personel ve Fakülte
Yönetimi ile yapılan toplantıda aşağıda
işimleri yer alan öğrenciler katılmıştır.
Bize rica ederiz.

Münir
Prof. Dr. Mahmut Deniz

1. Halime Sakin ~~Halime Sakin~~
2. YUSUF Cihangir ~~Yusuf Cihangir~~
3. Beyhan Tektaş ~~T. Beyhan~~
4. Berkin Nehir Güler ~~Berkin Nehir Güler~~
5. ENEL TOPRAKCI ~~Enel Toprakçı~~
6. Doğru Karzik ~~Doğru Karzik~~
7. Elif Nur ÖZKAN ~~Elif Nur ÖZKAN~~
8. Ebru Kaya ~~Ebru Kaya~~

Gündem:

- Öğrencilerin talep ve şikayetleri



TURİZM FAKÜLTESİ Teknik Gezi Planı

14 Ağustos 2023 13:49

Ek-3

Kimden: "Emel Akkanat" <emelakkanat@isparta.edu.tr>

Kime: "Mehmet Fatih Büyüktaş" <mehmetbuyuktas@isparta.edu.tr>

"Ali Dalgıç" <alidalgic@isparta.edu.tr>

 image0120230814134716275.pdf (123,9 KB) [İndir](#) | [Evrak çantası](#) | [Kaldır](#)

Mesajda metin içeriği yok.

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM GÜZ YARIYILI TEKNİK GEZİ PLÂNI

OKUL ADI: TURİZM FAKÜLTESİ

BÖLÜM ADI	DERS ADI	DERSİN			GİDİLECEK YER	ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM GİDİŞ- DÖNÜŞ KM	NOT
		TEORİK	UYGULAMA	AKTS				
Turizm İşletmeciliği	Turizme Giriş	2	2	5	Isparta Merkez	30	60	
Turizm İşletmeciliği	Turizme Giriş	2	2	5	Antalya	30	280	
Turizm İşletmeciliği	Kat Hizmetleri Yönetimi	2	2	5	Isparta Merkez	30	60	
Turizm İşletmeciliği	Yiyecek İçecek İşletmeciliği	2	2	5	Isparta Merkez	30	60	
Turizm İşletmeciliği	Yiyecek İçecek İşletmeciliği	2	2	5	Isparta Afyon (6-8 Ekim Gastronomi Festivali)	30	400	
Turizm İşletmeciliği	Turizm Projesi	2	2	5	Isparta Konya	30	500	
Turizm Rehberliği	Türkiye Fiziki ve Beşeri Coğra	2	2	4	Isparta Davraz	40	80	
Turizm Rehberliği	Arkeoloji I	2	2	4	Isparta Psidia Antiokya ve Yalvaç Müzesi	40	160	
Turizm Rehberliği	Türk Halk Kültürü ve Animasy	2	2	3	Afyonkarahisar-Frigya Bölgesi	40	450	
Turizm Rehberliği	İkonografi	2	2	5	Konya-Çatalhöyük	40	500	
☐Uygulama dersi yapılırken mümkün olduğunca en yakın tesis, atölye, fabrika, vb alanlar seçilmesine özen gösterilmelidir.								
☐Teknik geziler için rehber desteği sağlanamayacaktır.								
☐Arazi, atölye vb. uygulamalarının birleştirilmesi mümkün olan derslerin teknik gezileri ortak planlanmalıdır.								
☐Tablodaki "Not" sütunu Başkanlığımız tarafından doldurulacaktır								

EK-5

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ TURİZM FAKÜLTESİ ÖĞRENME ORTAMI VE KAYNAKLARININ KULLANIMI KONTROL FORMU	Doküman No	ÖİDB-FRM-0118
		Yürürlük Tarihi	16.10.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 1

ÖĞRENME ORTAMI VE KAYNAKLARININ KULLANIMININ İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ

Eğitim-Öğretim Yılı		2023-2024	
No	Konu Başlığı	Yapıldı mı?	Çalışmalar/İyileştirmeler
1	Dersliklerin genel temizliği, aydınlatması, elektrik, ısıtma sistemi vb. yapı işlerinin kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
2	Dersliklerin mefruşatların (tahta, perde, kürsü, sandalye, sıra) kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
3	Derslik kapı isimliklerinin kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
4	Öğretim Elemanlarının kapı isimlikleri ve ders programları ile öğrenciler ile danışmanlık saatleri kapılara uygun şekilde asılıp asılmadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
5	Dersliklerin ders programları kapıya asılıp asılmadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
6	Bilgisayar Laboratuvarlarının kontrolleri	<input type="checkbox"/>	Yeterli bilgisayar bulunmadığı ve mevcut bilgisayarların ihtiyaca cevap vermemesi nedeniyle laboratuvar kullanılmamaktadır.
7	Diğer Laboratuvarlar, amfi, atölye, kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
8	Dersliklerdeki kablolu internet bağlantı kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
9	Dersliklerdeki kablosuz internet bağlantı kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
10	Dersliklerdeki bilgisayarların kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
11	Dersliklerdeki projeksiyon cihazlarının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
12	Dersliklerdeki projeksiyon cihazlarının kumandalarının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
13	Dersliklerin ses düzenlerinin kontrolleri	<input type="checkbox"/>	Dersliklerde ses düzeni bulunmaktadır.
14	Derslerde kullanılacak paket programların kontrolleri	<input type="checkbox"/>	Derslerde kullanılan paket program bulunmamaktadır.
15	Dersliklerin kapasiteleri ile dersi ilk defa alan öğrenci sayılarının uyup uymadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
16	Laboratuvar ve atölyelerde bulunan cihazların listesi ve kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
17	Uygulamalı atölye ve laboratuvarlarda gerekli iş sağlığı ve güvenlik tedbirlerinin alınıp alınmadığının kontrolleri	<input type="checkbox"/>	Uygulamalı atölye ve laboratuvarlar bulunmamaktadır.
18	Bina ve atölyelerde ilk yardım malzemelerinin olup olmadığının kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-1 de belirtilen form ile kontroller sağlanıyor.
19	Afet anında binada kapalı sığınaklar tanımlımı ve öğrenciler bu konuda bilgilendirildi mi	<input type="checkbox"/>	Fakültemiz binalarında kapalı sığınak bulunmamaktadır.
20	Her katta bulunan yangın söndürme malzemeleri kontrolleri	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-2
21	Binanın engelli bireylerin erişimine uygunluğu kontrol edildi mi? Eksiklikler giderildi mi?	<input checked="" type="checkbox"/>	Ek-3

- Form doldurulup çıktısı alınır, imzalar tamamlandıktan sonra örneği birim kalite çalışmaları sayfasında yayınlanır. Formda onay verilen maddeler ile ilgili açıklamaları ve kanıtları mutlaka ekleyiniz.

Kontrol Eden Adı-Soyadı, İmza	Fakülte/ YO Sekreteri Adı-Soyadı, İmza	Fakülte/ YO Dekan/Müdür Adı-Soyadı, İmza
03/11/2023  Doç.Dr. Gonca MANAP DAVRAS Dekan Yardımcısı	03/11/2023  Mehmet GÜZEL Fakülte Sekreteri	03/11/2023  Mehmet DEMİR Dekan V.



Ek-6

T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Turizm Fakültesi Dekanlığı
Turizm Rehberliği Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-51854327-903.07.04-66425
Konu : Görevlendirme (Sınav Programı
Hazırlığı)

02.11.2022

DAĞITIM YERLERİNE

20 Kasım 2022 tarihinde başlayacak olan bölümümüz arasınnav programı, gözetmenlik ve sınav düzenine ilişkin konuların görüşülmesi için 15 Kasım 2022 Salı günü Saat 13:30'da bölüm başkanlığımızda yapılacak olan toplantıya katılım sağlamanız hususunda,
Gereğini rica ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Fatma Doğanay ERGEN
Bölüm Başkanı

DAĞITIM:

Gereği

Arş.Gör. Emre YAŞAR

Arş.Gör. Alparslan GÜVENÇ

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır

Belge Doğrulama Kodu: A8DF6AE8

Belge Takip Adresi: <https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html>

Menderes Mahallesi Dr. İsa Köklü Cd. No:276/2 32500 EĞİRDİR/ ISPARTA

Tel No:(246) 313-3447 Faks No:(246) 313-3452

E-Posta:turizm@isparta.edu.tr İnternet Adresi:<http://turizm.isparta.edu.tr/>

Keş Adresi: isubu@hs01.kep.tr

Bilgi İçin:Emel AKKANAT
Bilgisayar İşletmeni

Tel No:7118

